



T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
İl Yazı İşleri Müdürlüğü

Sayı : 52562374-153-E.5325

Konu : Covid-19 Tedbirleri Kapsamında Denetimler

DAĞITIMLI

01/07/2020

KÜTAHYA TİCARET VE SANAYİ ODASI BAŞKANLIĞI

İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğünün 30/06/2020 tarihli ve 10498 sayılı "Covid-19 Tedbirleri Kapsamında Denetimler" hakkındaki emirleri ve ekleri ilişikte gönderilmiştir.

Emirde belirtilen iş yerleri ile mekanların düzenli olarak denetlenmesini, merkezde İl Sağlık Müdürlüğünce, İlçelerde ise Kaymakamlıklarca denetim planlamasının her bir iş yeri ya da mekanın ayda en az bir kez denetlenecek şekilde ve ekte gönderilen denetim formları çerçevesinde yapılmasını, sonuçlarının EK-19 Denetim Formuna işlenerek her ayın 1'i ve 15'inde saat:12.00'a kadar Valiliğimizde olacak şekilde gönderilmesini önemle rica ederim.

03.07.2020
- 2272 -

Ali ÇELİK

Kütahya Valisi

Ek:

- 1- Emir (3 Sayfa)
- 2- Denetimlerde Göz Önünde Bulundurulacak Hususlar (5 Sayfa)
- 3- Berber/Kuaför/Güzellik Merkezleri Denetim Formu (2 Sayfa)
- 4- Alışveriş Merkezleri Denetim Formu (7 Sayfa)
- 5- Ticari Taksiler Denetim Formu (1 Sayfa)
- 6- Pazar Yerleri/Sosyete Pazarları Denetim Formu (2 Sayfa)
- 7- Şehirlerarası ve Şehir içi Toplu Ulaşım Denetim Formu (2 Sayfa)
- 8- Kahvehane/Kıraathane Denetim Formu (1 Sayfa)
- 9- Hamam, Sauna, Kaplıca ve kapalı Yüzme Havuzları Denetim Formu (2 Sayfa)
- 10- Lokanta, Restoran, Kafe vb. Yerler Denetim Formu (4 Sayfa)
- 11- Spor Merkezleri/Tesisleri Denetim Formu (2 Sayfa)
- 12- Sahil Bantları, Park/Piknik Alanları/Mesire Yerleri Denetim Formu (Sayfa)
- 13- Camiler Denetim Formu (5 Sayfa)
- 14- Konaklama Tesisleri Denetim Formu (1 Sayfa)
- 15- Çay Bahçeleri Denetim Formu (2 Sayfa)
- 16- Dernek Lokalleri Denetim Formu (2 Sayfa)
- 17- Düğün ve Nikah Yerleri Denetim Formu (1 Sayfa)
- 18- İnternet Kafe/Salonu ve Elektronik Oyun Yerleri Denetim Formu (1 sayfa)

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (UQLdWx-42V//y-K2suce-PbztHg-Qsm2D2Qm) kodunu yazınız.

Hükümet Konağı 43140

Telefon No: (274)223 69 94 Dahili: 2011 Faks No: (274)223 69 97

e-Posta: yazisleri@kutahya.gov.tr İnternet Adresi: <http://www.kutahya.gov.tr/>

Bilgi için: Havva BAŞARI

Şef

Telefon No:

19- Sinema, Tiyatro ve Diğer Kültürel Aktivite Yerleri Denetim Formu (1 Sayfa)
20- Denetim Tablosu

Dağıtım:

Kaymakamlıklara
Kütahya Belediye Başkanlığına
Kütahya İl Jandarma Komutanlığı
Kütahya İl Emniyet Müdürlüğüne
Kütahya Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
Kütahya Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne
Kütahya Defterdarlığına
Kütahya Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne
Kütahya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne
Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğüne
Kütahya İl Sağlık Müdürlüğüne
Kütahya Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğüne
Kütahya İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne
Kütahya Ticaret İl Müdürlüğü
Kütahya Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı
Kütahya Esnaf ve Sanatkarlar Odası Birliği Başkanlığı

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (UQLdWx-42V//y-K2suce-Pbzthg-Qsm2D2Qm) kodunu yazınız.

Hükümet Konağı 43140
Telefon No: (274)223 69 94 Dahili: 2011 Faks No: (274)223 69 97
e-Posta: yazisleri@kutahya.gov.tr İnternet Adresi: <http://www.kutahya.gov.tr/>

Bilgi için: Havva BAŞARI
Şef
Telefon No:



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
İller İdaresi Genel Müdürlüğü



Sayı : 89780865-153-E.10498
Konu : Covid-19 Tedbirleri Kapsamında
Denetimler

DAĞITIMLI
30/06/2020

Kütahya Valiliğine

Covid-19 salgınının görüldüğü andan itibaren salgının kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme, sosyal izolasyonu temin, sosyal mesafeyi koruma ve salgının/bulaşmanın yayılım hızını kontrol altında tutma amacıyla birçok tedbir kararı alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

İçerisinde bulunduğumuz kontrollü sosyal hayat döneminde, salgınla mücadelenin genel prensipleri olan temizlik, maske ve mesafe kurallarının yanı sıra her bir faaliyet alanı/iş kolu için alınması gereken önlemler ayrı ayrı belirlenerek bu kural ve tedbirler çerçevesinde faaliyetlerin sürdürülmesi sağlanmaktadır.

Bu amaçla berber/kuaför/güzellik merkezi, alışveriş merkezleri, ticari taksiler, pazar yerleri, sosyete pazarları, şehiriçi ve şehirlerarası toplu ulaşım, camiler, lokanta, restoran, kafe, kahvehane, kiraathane, kafeterya, kır bahçesi, çay bahçesi, sahil bantları, park/piknik alanları vb. yerler, dernek lokalleri, yüzme havuzu, hamam, sauna, kaplıca, SPA ve spor merkezleri, düğün ve nikah yapılan yerler, internet kafe/salon ve elektronik oyun yerleri ile sinema, tiyatro ve diğer kültürel aktivite yerlerinin faaliyetlerinde uymaları gereken kurallar ve alınması gereken önlemler belirlenerek Genelgelerimizle tüm Valiliklerimize gönderilmiştir.

Hayatın her alanı için geçerli olan temizlik, maske ve mesafe kurallarının yanı sıra her faaliyet alanına yönelik belirlenen kural ve esaslara gerek işletmeler gerekse vatandaşlarımız tarafından riayet edilmesi salgınla mücadele açısından büyük önem taşımaktadır.

Bu çerçevede;

1. Yukarıda belirtilen işyerleri ile mekanların düzenli olarak denetlenmesi,
2. Denetim planlamasının her bir işyeri ya da mekânın ayda en az bir kez denetlenecek şekilde yapılması,
3. Denetim ekiplerinin her bir iş kolu ya da mekânın uzmanlık bilgisi göz önünde bulundurularak ilgili kamu kurum ve kuruluşları (kolluk, yerel yönetimler, il/ilçe müdürlükleri vb.) ile meslek odalarının temsilcilerinden oluşacak şekilde belirlenmesi,

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (e5Icct-T/4g1U-pIN4qP-GMMHw/-fytX5g0) kodunu yazınız.

Kavaklıdere Mahallesi, Atatürk Bulvarı, No:191 Çankaya/Ankara 06680
Telefon No: (312)422 42 83 Dahili: 4283 - 4285 Faks No: (312)417 93 86
e-Posta: syb@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.icisleri.gov.tr/illeridaresi>

Bilgi için: Ömer Faruk ABAY
İçişleri Uzmanı
Telefon No:

4. Gereksiz mükerrerliğin ve koordinasyonsuzluğun önlenmesi amacıyla, Covid-19 tedbirleri kapsamında denetimlerin üçüncü maddede belirtilen denetim ekiplerince ve ilgili kurumlarla koordinasyon içerisinde gerçekleştirilmesi,

5. Özellikle akşam saatlerinden itibaren yoğunlaşan ve eğlence mekânlarına dönüşebilecek yeme içme yerleri ile işin doğası gereği günün belli saatlerinde yoğunluk yaşanan işletmeler ile toplu taşıma araçlarında yoğunluk saatlerinde denetimlerin artırılması,

6. Valiliklerce il genelinde yapılan denetimlerin sonuçlarının icmal edilerek ve Ek-19'daki denetim tablosuna işlenerek o.faruk.abay@icisleri.gov.tr adresine her ayın 1'i ve 15'inde gönderilmesi,

7. Vatandaşların kurallara uymayan işletmeleri 155, 156 ve 112 numaralarını arayarak ihbar edebileceklerine yönelik bilgilendirilmeleri, buna ilişkin anonsların yapılmasının sağlanması, ayrıca bu kapsamda yapılacak ihbarlara gecikmeksizin müdahale edilmesi için tüm kolluk birimlerinin uyarılması,

gerekmektedir.

Bu doğrultuda Valilerimiz/Kaymakamlarımızca;

Konuyla ilgili olarak gerek planlama gerekse ilgili birimler arasında (genel kolluk birimleri, yerel yönetimler, il sağlık müdürlüğü, il tarım ve orman müdürlüğü, il müftülüğü vb. kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili meslek odaları) koordinasyonun eksiksiz şekilde sağlanması,

Tedbirlere uymayanlarla ilgili Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 282 nci maddesi gereğince idari para cezası verilmesi, aykırılığın durumuna göre Kanunun ilgili maddeleri gereğince işlem yapılması, konusu suç teşkil eden davranışlara ilişkin Türk Ceza Kanununun 195 inci maddesi kapsamında gerekli adli işlemlerin başlatılması ve uygulamada herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesi hususlarında;

Bilgilerinizi ve gereğini önemle arz ve rica ederim.

Süleyman SOYLU
Bakan

Ek:

- 1- Denetimlerde Göz Önünde Bulundurulacak Hususlar
- 2- Berber/Kuaför/Güzellik Merkezleri Denetim Formu
- 3- Alışveriş Merkezleri Denetim Formu
- 4- Ticari Taksiler Denetim Formu
- 5- Pazar Yerleri/Sosyete Pazarları Denetim Formu
- 6- Şehirlerarası ve Şehiriçi Toplu Ulaşım Denetim Formu
- 7- Kahvehane/Kıraathane Denetim Formu
- 8- Hamam, Sauna, Kaplıca ve Kapalı Yüzme Havuzları Denetim Formu
- 9- Lokanta, Restoran, Kafe vb. Yerler Denetim Formu
- 10- Spor Merkezleri/Tesisleri Denetim Formu
- 11- Sahil Bantları, Park/Piknik Alanları/Mesire Yerleri Denetim Formu
- 12- Camiler Denetim Formu
- 13- Konaklama Tesisleri Denetim Formu

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (e5Icct-T/4g1U-pIN4qP-GMMHw/-fytX5g0) kodunu yazınız.

Kavaklıdere Mahallesi, Atatürk Bulvarı, No:191 Çankaya/Ankara 06680
Telefon No: (312)422 42 83 Dahili: 4283 - 4285 Faks No: (312)417 93 86
e-Posta: svb@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.icisleri.gov.tr/illeridaresi>

Bilgi için: Ömer Faruk ABAY
İçişleri Uzmanı
Telefon No:

- 14- ay Bahçeleri Denetim Formu
- 15- Dernek Lokalleri Denetim Formu
- 16- Düğün ve Nikah Yerleri Denetim Formu
- 17- İnternet Kafe/Salonu ve Elektronik Oyun Yerleri Denetim Formu
- 18- Sinema, Tiyatro ve Diğerkltrel Aktivite Yerleri Denetim Formu
- 19- Denetim Tablosu

Dağıtım:

Gereği:

81 İl Valiliğine
Jandarma Genel Komutanlığına
Emniyet Genel Müdürlüğüne
Sahil Güvenlik Komutanlığına

Bilgi:

Cumhurbaşkanlığına
Adalet Bakanlığına
Aile, alışma ve Sosyal Hizmetler
Bakanlığına
evre ve şehircilik Bakanlığına
Dışışleri Bakanlığına
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığına
Gençlik ve Spor Bakanlığına
Hazine ve Maliye Bakanlığına
Kültür ve Turizm Bakanlığına
Milli Eğitim Bakanlığına
Milli Savunma Bakanlığına
Sağlık Bakanlığına
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına
Tarım ve Orman Bakanlığına
Ticaret Bakanlığına
Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığına

*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (e5Icct-T/4g1U-pIN4qP-GMMHw/-fytX5g0) kodunu yazınız.

Kavaklıdere Mahallesi, Atatürk Bulvarı, No:191 ankaya/Ankara 06680
Telefon No: (312)422 42 83 Dahili: 4283 - 4285 Faks No: (312)417 93 86
e-Posta: syb@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.icisleri.gov.tr/illeridaresi>

Bilgi için: Ömer Faruk ABAY
İisleri Uzmanı
Telefon No:

DENETİMLERDE GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULACAK HUSUSLAR

I- Berber/Kuaför/Güzellik Merkezleri için;

06/05/2020 tarihli ve 7647 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-2'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Randevu sistemine göre çalışma, çalışma saatlerine uyma,
- Müşteri koltukları arasındaki mesafeyi sağlama,
- Çalışanlar ve müşterilerin maske kullanmaları,
- Hizmet sunulmasında kullanılan malzemelerin sterilizasyon veya dezenfekte edilmesi,
- Tek kullanımlık ürünlerin kullanılması,
- İzin verilmeyen (ustura ile tıraş, cilt bakımı, makyaj, ense fırçası vb.) uygulamalara uyma,

II- Alışveriş Merkezleri için;

11/05/2020 tarihli ve 7809 sayılı Genelgemiz ve 03/06/2020 tarihli ve 8737 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-3'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- AVM ve AVM içindeki iş yerlerinde bulunabilecek müşteri sayısına dair;
- Hesaba katılacak alanların doğru belirlenmesi, müşterilere duyurulması, belirlenen sayının üzerinde müşteri kabul edilmemesi,
- Belirlenen temizlik/hijyen kurallarına riayet,
- Ortam havalandırmasına ilişkin kurallara uyma,
- AVM'deki iş yerleri için belirlenen çalışma kurallarına uyulması,
- AVM çalışanlarının korunmasına yönelik alınan önlemlere riayet,

III- Ticari Taksiler için;

08/05/2020 tarihli ve 7785 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-4'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Ticari taksiler ve taksi duraklarının dezenfekte edilmesi,
- Şoförlerin ve müşterilerin maske kullanması,
- Müşteriler için yeterli miktarda dezenfektan malzeme ya da kolonya bulundurulması ve ikram edilmesi,
- Aynı anda hizmet verilebilecek müşteri sayısı sınırına uyulması,
- Her müşteri sonrası araç içerisinde havalandırılması ve temas edilen yüzeylerin dezenfekte edilmesi,
- Temassız ödeme yöntemlerine geçme konusunda çalışma olup olmadığı,

IV- Pazar Yerleri/Sosyete Pazarları için;

27/03/2020 tarihli ve 5929 sayılı Genelgemiz, 31/03/2020 tarihli ve 6095 sayılı Genelgemiz, 17/04/2020 tarihli ve 6954 sayılı Genelgemiz, 30/05/2020 tarihli ve 8556 sayılı Genelgemiz, 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-5'de yer alan Denetim Formları kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Pazarıcı esnafı ve müşteriler için getirilen maske kullanma zorunluluğu,
- Pazar tezgâhları arasında bırakılması gereken mesafe,
- Pazar yerlerine aynı anda alınabilecek müşteri sınırına riayet,

- Pazar yerleri çevresinde gerekli fiziki tedbirlerin alınması,
- Ürünlerin müşteriye sunulma kuralları,

V- Şehir içi ve Şehirlerarası Toplu Ulaşım için;

30/05/2020 tarihli ve 8558 sayılı Genelgemiz, 01/06/2020 tarihli ve 8567 sayılı Genelgemiz, 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-6'da yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Şehir içi ve şehirlerarası çalışan toplu ulaşım araçlarında belirlenen kurallara uyulup uyulmadığı,
- Şehirlerarası toplu ulaşımında vatandaşların biletleme işlemlerinin HES kodu ile gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği,
- Şehirlerarası toplu ulaşımında 65 yaş ve üzeri vatandaşların Seyahat İzin Belgesi sahibi olup olmadığı,
- 18 yaş altındaki çocuklar ve gençlerin seyahatlerinde veli/vasilerinin yanında bulunup bulunmadığı,

VI- Kahvehane/Kıraathaneler için;

30.05.2020 tarihli ve 8556 sayılı, 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı ile 09.06.2020 tarihli ve 9137 sayılı Genelgelerimizde belirtilen kurallar çerçevesinde, Ek-7'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi,

- Saat 22:00'dan sonra kapalı olup olmadıkları,
- Bulaşma riskini artıran şans oyunlarının (okey, briç, iskambil oyunları, tavla vb.) oynanmaması kuralına uyulup uyulmadığı,
- Masalar arası mesafenin her yönden 1,5 metre, yan yana sandalyeler arası 60 cm olacak şekilde düzenlenip düzenlenmediği,

VII- Gününbirlik Hamam, Sauna, Buhar Odaları, Jakuzi, Kaphca ve Kapalı Yüzme Havuzları için;

30/05/2020 tarihli ve 8556 sayılı Genelgemiz ve 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, Ek-8'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi,

- "İşletme İçi Salgın Tedbir Planı" hazırlanıp hazırlanmadığı,
- Günü birlik hamam, sauna, buhar odaları ile jakuzilerde çalışanlar dâhil 4 metrekareye 1 kişi olacak şekilde kapasite belirlenip belirlenmediği,
- Kapalı havuz içinde 8 metrekareye 1 kişi olacak şekilde kapasite belirlenip belirlenmediği,
- Hijyen kurallarına uyulup uyulmadığı,

VIII- Lokanta, Restoran, Kafe vb. Yerler için;

30.05.2020 tarihli ve 8556 sayılı, 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı ile 09.06.2020 tarihli ve 9137 sayılı Genelgelerimizde belirtilen kurallar çerçevesinde Ek-9'da yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi,

- Servis yapılan masalar arası mesafe 1,5 metre, yan yana sandalyeler arası 60 cm olacak şekilde düzenlenip düzenlenmediği,
- Müşteriye hizmet verecek tüm çalışanların (fiili olarak görev yaptıkları süre boyunca) maske veya yüz koruyucu siperlik kullanıp kullanmadıkları,
- Temasa neden olabilecek dans/oyun vb. amaçla müzik yayını yapılıp yapılmadığı,

- Faaliyetlerine ilişkin kısıtlama devam eden gazino, pavyon, meyhane, bar, birahane, taverna, disko ve benzeri içkili yerlerin kapalı olup olmadığı,

IX- Spor Merkezleri/Tesisleri vb. Yerler için;

30/05/2020 tarihli ve 8556 sayılı Genelgemiz ve 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, Ek-10'da yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi,

- İşletme İçi Salgın Tedbir Planı" hazırlanıp hazırlanmadığı,
- İlgili federasyonun izni alınmadan müsabaka, maç, antrenman yapılıp yapılmadığı,
- Spor merkezleri, tesisleri ve salonlarında içeride 6 metrekareye 1 kişi olacak şekilde faaliyet verilip verilmediği,

X-Sahil Bantları, Plajlar, Park/Piknik Alanları vb. Yerler için;

30/05/2020 tarihli ve 8556 sayılı Genelgemiz ve 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde Ek-11'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi,

- Şezlong ve şemsiyeler arasında en az 1,5 metre mesafe olacak ve plajların çalışanlar dahil 4 metrekareye 1 kişi düşecek şekilde kullanılması yönünde gerekli düzenlemelerin yapılıp yapılmadığı,
- Cankurtaranların kurallara uyup uymadığı,
- Belirli girişleri olan park/piknik alanları/mesire yerlerine girişlerde ateş ölçümü yapılıp yapılmadığı,
- Piknik alanlarında bulunan masaların arasında en az üç metre mesafe bulunup bulunmadığı,
- Yerleşim yerleri içinde bulunan alanlarda mangal yakılıp yakılmadığı,

XI- Camiler ve Cuma Namazı Kılınan Alanlar için,

22/05/2020 tarihli ve 8357 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde Ek-12'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi,

- Mesafe kurallarına uyulup uyulmadığı,
- Abdesthane ve lavaboların açık olup olmadığı,
- Cemaatin maske ve kişisel seccade kullanıp kullanmadığı,
- Diğer hijyen ve havalandırma kurallarına uyulup uyulmadığı,

XII- Konaklama Tesisleri için,

02/06/2020 tarihli ve 8680 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde Ek-13'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi

- "Tesis İçi Salgın Tedbir Planı" hazırlanıp hazırlanmadığı,
- "Koronavirüs sorumlusu/sorumlularının belirlenip belirlenmediği,
- Misafirlere, çalışanlara yönelik temizlik ve hijyen kurallarına uyulup uyulmadığı,
- Ortak kullanım alanlarına (Yeme içme yerleri, yüzme havuzları, plajlar, kaplıcalar, hamam sauna, SPA, spor salonları vb.) yönelik belirlenen tedbirlere uyulup uyulmadığı,

XIII- Çay Bahçeleri için

30.05.2020 tarihli ve 8556 sayılı, 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı ile 09.06.2020 tarihli ve 9137 sayılı Genelgelerimizde belirtilen kurallar çerçevesinde Ek-14'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi

- Maske kuralına uyulup uyulmadığı,

- Oturma planına uyulup uyulmadığı,
- Şans oyunları oynanıp oynanmadığı,
- Kapasiteye uygun müşteri alınıp alınmadığı.

XIV- Dernek Lokalleri İçin

30.05.2020 tarihli ve 8556 sayılı, 02/06/2020 tarihli ve 8591 sayılı ile 09.06.2020 tarihli ve 9137 sayılı Genelgelerimizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-15'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Dernek lokaliine girişlerde ve çıkışlarda 1 metre mesafe kuralına uyulup uyulmadığı,
- Misafirlerin girişlerde ateş ölçümlerinin yapılması,
- Masaların 1,5 metre ve sandalyelerin 60 cm kuralına göre yerleştirilmesi kuralına riayet,
- Ödeme noktalarında dezenfektan bulundurulması,

XV- Nikah ve Düğün Yerleri İçin;

13.06.2020 tarihli ve 9430 sayılı ile 24.06.2020 tarihli ve 10116 sayılı Genelgelerimizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-16'de yer alan Denetim Formu kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Oturma düzenine ilişkin sosyal mesafe kuralına uyulup uyulmadığı,
- Misafirlerin girişlerde ateş ölçümlerinin yapılması,
- Merasim/tören esnasında maske kuralına (gelin, damat, nikâh memuru ve şahitler dâhil olmak üzere) uyulması,
- Takı merasimi ve hediyelerin salonun uygun bir yerine konulacak sandık vb. bir toplama kutusuna konulması kuralına uyulup uyulmadığı,
- Oyun/dans alanlarında her 8 metrekareye bir kişi düşecek şekilde kişi sınırlaması,

XVI- İnternet Kafe/Salon ve Elektronik Oyun Yerleri için;

26.06.2020 tarihli ve 10202 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-17 yer alan Denetim Formları kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- İnternet kafe/salon ve elektronik oyun yerleri içerisinde getirilen maske kullanma zorunluluğu,
- İnternet kafe/salon ve elektronik oyun yerlerine aynı anda alınabilecek müşteri sınırına riayet,
- Masa/üniteler arasında şeffaf branda, cam bölme, ahşap kenarlık gibi unsurlarla teması azaltıcı tedbirlerin alınması,
- İnternet kafe/salon ve elektronik oyun yerlerinin kapı ve pencereleri açılarak yeterli hava dolaşımı sağlanması.

XVII- Sinema, Tiyatro ve Diğer Kültürel Aktivite Yerleri için;

28.06.2020 tarihli ve 10332 sayılı Genelgemizde belirtilen kurallar çerçevesinde, aşağıdaki hususlar dikkate alınarak ve Ek-18 yer alan Denetim Formları kullanılarak gerekli denetimlerin gerçekleştirilmesi;

- Gişe sırasında kalabalık oluşmasını engellemek için, şeritlerle tek kişilik sıralar oluşturulması, her sıra arasına da en az 1 metre mesafe koyulması ve gereken yerlerde zemine aralarında en az 1 metre mesafe olacak şekilde yer işaretleri yerleştirilmesine ilişkin tedbirlerin alınması,

- Seyirci koltuklarında kişiler arası her yönden bir koltuk boşluk bırakılarak salon kapasitesi %60'ı aşmamak kaydıyla sosyal mesafe planına uygun oturma düzeni sağlanması,
- Giriş ve çıkışlar için ayrı kapılar kullanılması, mümkün değilse aynı kapının şeritle ayrılması,
- Personelin dinlenme alanlarında en az 1 metrelik sosyal mesafenin korunması ve maske takmanın sürdürülmesi.

Berberler, Kuaförler ve Güzellik Salonlarının Alması Gereken Tedbirler Hk.

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Berberler, kuaförler ve güzellik salonları Genelgede yer alan açılış/kapanış saatlerine (09.00-21.00) riayet ediyor mu?			
2	Berberler, kuaförler ve güzellik salonları randevu sistemiyle hizmet verilmesi hususuna riayet ediyor mu?			
3	Berberler, kuaförler ve güzellik salonları aynı anda ve yan yana iki koltukta müşteri kabul edilmemesi kuralına riayet ediyor mu? (Bir koltuk boş, bir koltuk dolu olacak şekilde hizmet verebilecekleri hususuna 7647 sayılı Genelgede yer verilmiştir.)			
4	Berberler, kuaförler ve güzellik salonları randevularda kayma ya da hizmette gecikme olması vb. durumlarda iş yeri içinde en fazla 1 müşterinin beklemesine ilişkin kurala riayet ediyor mu?			
5	Berberler, kuaförler ve güzellik salonlarının aynı anda kabul edilebileceği toplam müşteri sayısı (hizmet alan ve bekleyen müşteri sayısına yer verilmesi suretiyle), herkes tarafından görülebilecek bir şekilde iş yeri girişine asıldı mı?			
6	Berberler, kuaförler ve güzellik salonlarında çalışan personel ve müşteriler maske kullanımı kuralına riayet ediyor mu?			
7	Berberler, kuaförler ve güzellik salonları; müşteriye yönelik işleme başlamadan önce müşterinin oturacağı, temas edebileceği tüm alanların yanı sıra zemin ve sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri vb.) temizlenmesine ilişkin kurala riayet ediyor mu?			
8	Berberler, kuaförler ve güzellik salonlarında çalışanlar; müşteriye yönelik hizmete başlamadan önce müşterinin görebileceği şekilde ellerini dezenfekte ediyor mu?			
9	Steril eldiven kullanılması kuralına riayet ediliyor mu? (7647 sayılı Genelgeye göre; her müşteri için ayrı eldiven kullanılması ve eldiven değişikliği			
10	Hizmet sunumu esnasında kullanılan tüm malzemeler için dezenfeksiyon/sterilizasyon işlemi uygulanıyor mu?			

11	Saç kesimi, yıkama, boyama vb. hizmetler esnasında kullanılan malzemeler (havlu, önlük vb.) tek kullanımlık ya da kişiye özel ürünlerden mi oluşuyor?			
12	Randevu aşamasında müşterilere isterlerse kişisel havlu, tarak vb. malzemeleri yanlarında getirebilecekleri hususu bildiriliyor mu?			
13	Berberlerde jilet/ustura ile sakal tıraşı yapılıyor mu?			
14	Bayan kuaförleri ve güzellik merkezlerinde cilt bakımı, makyaj ve kalıcı makyaj hizmeti veriliyor mu?			
15	Berberler ve kuaförler "Ense Fırçası" kullanıyor mu?			
16	Berberler, kuaförler ve güzellik salonlarında yiyecek, içecek ikramı yapılıyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR				
S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	AVM'ler Genelgede yer alan açılış/kapanış saatlerine (10.00-22.00)riayet ediyor mu?			
2	Çalışan, yönetici, müşteriler maske kullanımı hususuna riayet ediyor mu?			
3	Güvenlik görevlileri (fiili olarak görev yaptıkları süre boyunca) maske ile birlikte gözlük ya da yüz koruyucu/siperlik kullanıyor mu?			
4	AVM girişlerinde ateş ölçümü yapıyor mu? (Ateşinin 38°C'dan yüksek olduğu tespit edilen kişi sayısı açıklama alanına yazılacaktır.)			
5	Kişilerin AVM'lerde maksimum 3 saat kalabileceği, sosyal mesafe kuralına riayet etmeleri gerektiğine dair afiş,sinevizyon, anons vb. yöntemlerle gerekli uyarılar yapılıyor mu?			
6	Dinlenme alanlarında sosyal mesafe kurallarına göre işaretleme yapılmış mı?			
7	AVM'lerin toplu olarak faaliyet yürüttükleri yeme-içme katı vb. alanlar ile danışma, iş yeri girişi, ödeme noktası vb. yerlerde sosyal mesafe kuralının göz ardı edilme ihtimaline karşı adı geçen alanlara bir metre aralıklarla sosyal mesafe uyarı işaretleri çizildi mi?			
8	Oyun alanı/merkezi, internet kafe, ganyan bayi, kafe, sinema, spor merkezi, hamam, sauna vb. işletmeler ve iş yerlerine yönelik kısıtlama tedbirlerinin uygulanmasına devam edildiğinden AVM'lerde bulunan anılan nitelikteki iş yerlerinin/işletmelerin faaliyetlerine izin veriliyor mu?			
9	AVM'lerde konser, gösteri vb. toplu etkinliklerin yapılmasına müsaade ediliyor mu?			
10	Berber, kuaför ve güzellik salonları İçişleri Bakanlığının Genelgesinde yer verilen koltuk sayısı, bekleyen müşteri sayısı, dezenfeksiyon/sterilizasyon, yiyecek-içecek ikramının kaldırılması vb. hususlara riayet ediyor mu?			
11	Asansör içerisinde sosyal mesafeyi korumak adına en az 1 metre mesafe olacak şekilde yer işaretlemeleri yapılmış mı?			
12	Dokunmatik dijital yönlendirme sistemleri kapalı mı?			
13	Oto yıkama/oto kuaförleri kendi sektörleri ile ilgili yayınlanan tedbirlere göre çalışıyor mu?			
14	Mescitler Covid-19 Kapsamında Camilerde Alınan Tedbirler kapsamında hizmet veriyor mu?			
15	Valeler Bilim Kurulu Rehberindeki kurallara uygun çalışıyor mu?			

EK-2 AVM ve AVM İÇİNDEKİ İŞ YERLERİNDE BULUNABİLECEK MÜŞTERİ SAYISI

		Toplam Alan	Alana Düşen Toplam Aktif Müşteri/Ziyaretçi Sayısı	
AVM'nin Toplam Aktif Müşteri Kabul Edebileceği Alan (m ² olarak yazılacaktır.)				
S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	AVM'de faaliyet yürüten her bir iş yerinde m ² ve kişi sayısı kuralına uyuluyor mu?			
2	AVM yönetimince, AVM'ye aynı anda kabul edilebilecek toplam müşteri sayısı, herkes tarafından görülebilecek bir şekilde (AVM girişlerine pankart şeklinde ve AVM'lerin internet sayfalarında) asıldı/paylaşıldı mı?			
3	AVM içindeki iş yerlerinin girişine de o iş yeri için aynı anda kabul edilebilecek müşteri sayısını gösteren pankart, afiş veya tabela asıldı mı?			
4	AVM yönetimince, aynı anda içeride bulunabilecek müşteri sayısını kontrol etmek üzere AVM'ye giriş-çıkışı yönetecek bir sistem kuruldu mu?			
5	Giriş kapılarında oluşabilecek olası yoğunluğu önleyebilmek adına sosyal mesafeyi belirten ve en az bir metre aralıklarla herkes tarafından görülebilecek bir şekilde zemin işaretlemesi yapıldı mı?			
6	AVM'ye giriş-çıkışlarda müşterilerin karşılıklı temasını engellemek adına müşterilerin mümkün olduğunca tek yönden giriş, tek yönden çıkış yapması sağlanıyor mu?			

EK-3 TEMİZLİK ve HİJYEN KURALLARI

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	AVM içerisinde ve iş yerlerinin girişinde el antiseptiği bulunduruluyor mu?			
2	Dezenfektan tüneli vb. uygulamaların kullanımına müsaade ediliyor mu?			
3	AVM girişinde bulunan döner kapılar ile içeride bulunan yürüten merdivenlerin bantları, kapı kolları, tırabzan ve asansör düğmeleri gibi sık dokunulan yüzeyler üç saatte bir temizleniyor mu?			
4	AVM'de bulunan ortak alanlar başta olmak üzere iş yerlerinin zeminleri, sık dokunulan yüzeyler (kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri vb.) günlük olarak temizleniyor mu?			
5	Lavabo ve tuvaletlerin temizliğinde dezenfektan kullanılıyor mu?			
6	Tuvaletlere usulüne uygun el yıkama ve maske kullanımına ilişkin afişler asıldı mı?			
7	Tuvaletlerde bulunan el kurutma makinelerinin kullanımını önlenerek bunların yerini tek kullanımlık kağıt havlu aldı mı?			
8	Sıvı sabun üniteleri elle teması önlemek üzere fotoselli ünitelere dönüştürüldü mü?			
9	Tuvaletlerin ana giriş/çıkış kapılarının elle temas etmeden açılabilmesi için gereken sistem kuruldu mu?			
10	İş yerlerinde bulunan bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri dezenfektan maddelerle siliniyor mu?			
11	İş yerlerinde müşterilerin temas ettiği/edeceği çalışma tezgâhı ve ödeme terminali (post cihazı vb.) her müşteriden sonra temizleniyor mu?			
12	Ortak kullanıma sunulan, hasta ve özel gereksinimi olan bireylerimiz tarafından kullanılan tekerlekli sandalye vb. araçlar bireysel kullanım sonrası usulünce temizleniyor mu?			
13	ATM noktası/alanlarına el dezenfektanı konuldu mu?			
14	ATM noktalarına/alanlarına uyarıcı afişler asıldı mı?			
15	ATM'lerin yoğun temas edilen yüzeyleri her saat başı temizleniyor mu?			

EK-4 ORTAM HAVALANDIRMASINA İLİŞKİN KURALLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	AVM'lerin havalandırma sistemleri %100 dış ortam havası ile mi çalışıyor?			
2	AVM'lerin giriş kapılarında bulunan hava perdeleri çalıştırılıyor mu?			
3	AVM içerisinde klima sistemi kullanılıyor mu?			
4	Havalandırma işlemi geceleri de sürdürülüyor mu?			
5	Klima santrallerinin periyodik bakım süreleri kısaltıldı mı?			
6	Kirli hava çıkışının olduğu yerlerde insan geçişine müsaade ediliyor mu?			

EK-5 AVM'DEKİ İŞ YERLERİNİN ÇALIŞMA KURALLARI

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	İş yeri girişlerinde ve kasalarda (ödeme noktalarında) el antiseptiği bulunduruluyor mu?			
2	İş yeri m ² /müşteri sayısı kuralının uygulanması esnasında fazla müşteri girişini engellemek üzere gerekli materyallerin kullanılması suretiyle müşteri girişi engelleniyor mu?			
3	İş yeri dışında bekleyecek müşterilerin, sosyal mesafe kuralını koruması adına aralarında en az 1 metre mesafe olacak şekilde zemin işaretlemesi yapıldı mı?			
4	Müşterilere deneme kabini içinde maskelerini çıkarmamaları ve kabinleri en fazla 10 dakika kullanmaları yönünde gerekli uyarılar yapılıyor mu?			
5	Kabin temizliği ve havalandırma kuralına riayet ediliyor mu?			
6	İkiden fazla deneme kabini olan iş yerlerinde deneme kabinleri bir dolu bir boş kabin kuralına göre kullanılıyor mu?			
7	Denenen Ürünlere Ultraviyole Işını Uygulanması işlemine izin veriliyor mu?			
8	Deneme amaçlı ürünlerin doğrudan müşteriler tarafından kullanılmasına izin veriliyor mu?			
9	Kasa önünde sıra bekleyen/bekleyecek müşterilerin aralarında en az 1 metre mesafe olacak şekilde yer işaretlemesi yapıldı mı?			
10	Ödemelerde temassız kart kullanımına öncelik veriliyor mu?			

EK-6 ÇALIŞANLARA YÖNELİK ÖNLEMLER

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	AVM yönetimince, COVID-19 tedbirleri kapsamında iş sağlığı ve güvenliği yönünden risk tehdit değerlendirmesi yapıldı/yaptırıldı mı?			
2	Çalışan personelin ihtiyaç duyduğu koruyucu malzeme/ekipmanlar işyerleri tarafından sağlanıyor mu?			
3	COVID-19 tanısı alan ya da COVID-19 temaslı olması nedeniyle takibe giren personelin en az 14 gün çalıştırılmaması esasına riayet ediliyor mu?			
4	İş yerleri tarafından çalışan personelin ateş, öksürük, burun akıntısı, nefes darlığı vb. hastalık semptomları gösterip/göstermediği kontrol ediliyor mu?			
5	COVID-19 ve bu virüs ile mücadelede dikkat edilmesi gereken konulara ilişkin gerekli eğitimler veriliyor mu?			
6	Personel, dinlenme alanlarında da sosyal mesafenin korunması ve maske takılması kuralına riayet ediyor mu?			

EK-7 DENETİM ve EĞİTİM KURALLARI

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	AVM yönetimince, Koronavirüs Tedbirleri Sorumlusu/ Sorumluları belirlendi mi?			
2	Koronavirüs Tedbirleri Sorumlusu/ Sorumluları , her saat başı iş yerlerinde alınması gereken tedbirler başta olmak üzere alınan/alınacak tedbirleri denetliyor mu?			
3	Koronavirüs Tedbirleri Sorumlusu/ Sorumlularınca, tespit edilen aksaklıklar ve varsa alınması gereken ilave tedbirler konusunda AVM yönetimi bilgilendiriliyor mu?			
4	Koronavirüs Tedbirleri Sorumlusu/ Sorumluları tarafından alınan tedbirler (alınan hijyen ve temizlik tedbirlerinin kontrolü başta olmak üzere her tedbir alanına ilişkin günlük denetim çizelgeleri ile) gerektiğinde ibraz edilmek üzere günlük çizelgeler ile kayıt altına alınıyor mu?			
5	AVM’de görevli güvenlik, sağlık ve temizlik personeline değişen/yeni iş tanımları, Koronavirüs kapsamında alınan tedbirler ve yapılması gerekenler hakkında teorik/pratik eğitimler veriliyor mu?			

Ticari Taksi Hijyen Tedbirleri Hk. (08.05.2020 tarihli ve 7785 sayılı Genelge)

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Ticari taksi durakları ve ticari taksiler haftada en az bir kere olmak üzere dezenfekte ediliyor mu?			
2	Araç dezenfeksiyonunu gerçekleştiren yetkili kurum, kuruluş veya odalar tarafından düzenlenmiş, aracın dezenfekte edildiği tarihi gösteren belge araçta bulunduruluyor mu?			
3	Ticari taksi şoförleri aracın içinde maske kullanıyor mu?			
4	Ticari taksilerde gün içerisinde araca binecek her müşterinin kullanımına yetecek ölçüde dezenfektan veya 80 derecelik kolonya bulunduruluyor mu?			
5	Ticari taksilerde aynı anda üç kişiden fazla müşteri kabul edilmemesi kuralına uyuluyor mu?			
6	Müşterilerin ticari taksilere maskesiz binmemesi kuralına uyuluyor mu?			
7	Hizmet sunulan her müşteriden sonra trafik kurallarına uygun bir alanda müşterilerin fiziksel temas edebileceği yerler siliniyor/dezenfekte ediliyor mu, araç içerisinde havalandırılması sağlanıyor mu?			
8	Taksi ücretinin fiziksel temas gerektirmeyen temassız ödeme yöntemleriyle ödenebilmesi için gerekli çalışmalar yapılıyor mu?			

EK-2 SOSYETE PAZARLARINDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	"Pazar İçi Salgın Tedbir Planı" hazırlanmış mı?			
2	Müşterilere en az 1 metre mesafe kuralına riayet etmeleri, uzun süre pazar içinde kalmamaları yönünde afiş, sinevizyon, anons vb. yöntemlerle gerekli uyarılar yapılıyor mu?			
3	Pazarların girişlerinde ve pazar içerisinde uygun ve görülebilir yerlere kurallar, mesafe, maske kullanımı ve el temizliğiyle ilgili afişler asıldı mı?			
4	Mümkün olduğunca müşterilerin tek yönden giriş, tek yönden çıkış yapması sağlanmış ve bu amaçla yer işaretlemeleri ile yönlendirme yapılmış mı?			
5	Pazar yerlerine girişte maske kullanımı zorunlu olduğundan pazar yerinde maskesiz esnaf veya müşteri bulunmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
6	Pazar yerleri/alanında tezgâh ve/veya tahtalar aralarında en az 3 metre mesafe olacak şekilde yerleştirilmiş mi?			
7	Kapalı sosyete pazarlarında satıcılar ve müşteriler dahil olmak üzere aynı anda 8 metrekareye bir kişi olacak şekilde müşteri alınması kuralına riayet ediliyor mu?			
8	Açık sosyete pazarlarında her 4 metrekareye 1 kişi olacak şekilde veya tezgâh sayısının iki katı kadar müşteri alınması kuralına riayet ediliyor mu?			
9	Müşteri kapasitesi tespit edilmiş ve pazar yerlerinin girişine/girişlerine herkes tarafından görülebilecek bir şekilde asılmış mı?			
10	Pazar yerlerinin tüm girişlerinde ve her tezgâhta el antiseptiği veya en az %70 alkol içeren kolonya bulundurulması kuralına uyuluyor mu?			
11	Yerde satış yapılmasına müsaade edilmemesi kuralına riayet ediliyor mu?			

12	Tezgâh aralarındaki geçiş yerlerinde sıkışıklığa neden olacak kutu ve ambalajlar kaldırılmış mı?			
13	Pazar tezgahlarının önüne mesafenin korunmasını sağlayacak şekilde yer işaretlemeleri yapılmış mı?			
14	Kapalı pazar yerlerinin sıklıkla havalandırılması sağlanıyor mu?			
15	İnsan sağlığına ve çevreye zararlı olduğu bilindiğinden pazar girişlerinde dezenfeksiyon tüneli, dezenfektan püskürtme vb. uygulamaların kullanılmasına müsaade edilmemesi kuralına riayet ediliyor mu?			
16	Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı vb. şikayetleri olan, COVID-19 tanısı alan veya COVID-19 temaslı olan müşterilerin pazar yerlerine girmemeleri konusunda gerekli anonslar yapılıyor mu?			
17	Müşterilerin maske kullanımı ve mesafeye ilişkin kurallara uyup uymadıkları kontrol altında tutuluyor mu?			
18	Ödeme terminallerinde dokunulan yüzeylerin temizliği yapılıyor mu?			
19	Pazarcı esnafı maske kullanımı, temizlik, mesafe, bağırarak satış yapmama hususlarına uygun hareket ediyor mu?			
20	Lavabo ve tuvaletlerde temizlik ve hijyen kurallarına uygun hareket ediliyor mu?			

EK-1 KENT İÇİ ULAŞIM ARAÇLARI (MİNİBÜSLER, DOLMUŞLAR, HALK OTOBÜSLERİ, BELEDİYE OTOBÜSLERİ VE DİĞERLERİ) İLE İLGİLİ ALINMASI GEREKEN KURALLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünür bir şekilde asılmış mı?			
2	Araçlarda giriş kapısının yanına el antiseptiği konulmuş mu?			
Şoförler İçin Alınması Gereken Önlemler				
3	Şoförler ilgili meslek odası/birlikleri tarafından COVID-19 hakkında bilgilendirilmiş mi?			
4	Şoförler, son duraklarda sıra beklerken sosyal mesafe kuralına uymakta mı?			
5	Şoförler, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket edilmesi ve aracın içinde mutlaka maske takılması kuralına uyuyor mu? (Yolcularla arasında şeffaf kabin olanlarda şoför maske takmayabilir.)			
6	Bu araçlarda ücret ödemesi sırasında el temasını azaltmak için bir kutu içinde para alışverişi sağlanıyor mu?			
7	Şoförler için kapalı dinlenme alanı olan duraklarda, ticari taksi duraklarında alınması gereken önlemlere uyuluyor mu?			
Yolcular İçin Alınması Gereken Önlemler				
8	Yolcular beklerken sosyal mesafe kuralına uyuyor mu?			
9	Yolcular araçlara binerken ve inerken sosyal mesafe kuralına uyuyor mu?			
10	Araca binen tüm müşterilerin maske takması, yolculuk boyunca çıkarmaması ve maske takmayan yolcuların araçlara alınmaması kurallarına uyuluyor mu?			
11	Araçlara koltuk sayısı kadar müşteri alınması, ayakta yolcu alınmaması kuralına uyuluyor mu?			
12	Araçlarda gün içerisinde araca binen her müşterinin kullanımına yetecek ölçüde alkol bazlı el antiseptiği veya en az %70'lik alkol içeren kolonya bulunduruluyor mu?			
Servislerde Havalandırma, Temizlik ve Dezenfeksiyon				
13	Klimanın iç hava sirkülasyon düğmesi kapalı mı?			
14	Araçların klima hava filtre bakımı düzenli olarak yapılıyor mu?			
15	Araçlarda pencerelerin uygun olan her fırsatta açılması, servisin iç havasının temizlenmesi kuralı dikkate alınıyor mu?			
16	Araçların genel iç temizliği gün sonunda su ve deterjan ile yapılıyor mu?			

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
17	Aracın iç yüzeyi su ve deterjanlı bez kullanılarak siliniyor mu?			
18	Her ilk ve son durak arasındaki sefer tamamlandığında sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, kol dayama/kolçaklar, tutacaklar, cam açma düğmeleri, emniyet kemeri tokaları) önce su ve deterjanlı bezle silinmesi daha sonra da 1/100 oranında sulandırılmış çamaşır suyu veya en az %70'lik alkol ile dezenfekte edilmesi kuralına uyuluyor mu?			

**EK-1 KAHVEHANE ve KIRAATHANELERDE ALINMASI GEREKEN
ÖNLEMLER**

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Kahve/kıraathaneler saat 24.00'da kapanıyor mu?			
2	Kahve/kıraathanelerin girişinde ve içeride el antiseptiği bulunduruluyor mu?			
3	Müşteriler ve çalışanlar sosyal mesafe kurallarına uyuyor mu?			
4	Sandalyeler arası 60 cm ve servis yapılan masalar arası 1,5 metre olacak şekilde düzenleme yapılmış mı?			
5	Müşteri ve personel maske takılmasına ilişkin kurala uyuyor mu?			
6	Kahvehane/ kıraathane giriş ve çıkışında pedallı ve kapaklı çöp kutusu var mı ve düzenli olarak boşaltılıyor mu?			
7	Okey, briç, iskambil oyunları, tavla vb. şans oyunlarının oynanmasına müsaade ediliyor mu?			
8	Masa/sandalyeler her müşteri sonrasında %70'lik alkolle siliniyor mu?			
9	Çay /kahve ve diğer içeceklerin servisinde kullanılan bardaklar su ve deterjanla yıkanıyor mu?			
10	Sosyal mesafe planı var mı? Müşteriler bu doğrultuda mı içeri alınıyor?			
11	Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış yada özellikleri bildirilmiş yüzey dezenfektanları kullanılmasına dikkat ediliyor mu?			
12	Tuvaletlerde tuvalet kağıdı ve tek kullanımlık kâğıt havlu, sıvı sabun var mı?			
13	Klima ve vantilatörler kullanılıyor mu?			
14	Kahve/kıraathaneler sık sık havalandırılıyor mu?			
15	Görünür bir yere içeride uyulması beklenen kurallar asılmış mı?			
16	Servis personeli, servis esnasında gerekli mesafeyi koruyor mu?			
17	Gazete, dergi vb. bulundurulmasına müsaade ediliyor mu?			
18	Masa örtüsü kullanılıyor mu?			
19	Personel COVID-19'un bulaşma yolları ve korunma önlemleri hususunda bilgilendirilmiş mi?			

EK-6 TEMİZLİK, DEZENFEKSİYON VE HAVALANDIRMA

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Bu alanların genel temizliği her gün su ve deterjanla düzenli olarak yapılıyor mu?			
2	Temizlik bezleri kullanım alanlarına göre ayrılmış mı ve her kullanım sonrası uygun şekilde temizlenmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
3	Toz çıkaran süpürme veya yüksek basınçlı su veya kimyasal püskürtme işlemlerinden kaçınılıyor mu?			
4	Havuzların temizliği ve dezenfeksiyonu için ilgili mevzuata uyuluyor mu?			
5	Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanıyor mu?			
6	Temizlik yapan personelin, temizlik sonrasında maske ve eldivenlerini çıkarıp işletmedeki çöp kutusuna atması ve ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkaması kuralına riayet ediliyor mu?			
7	Sık dokunulan yüzeylerin (musluklar, duş bataryaları, kapı kolları, masa-sehpa yüzeyleri şezlonglar, gibi) temizliğine dikkat ediliyor mu? <i>**Bu amaçla, su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılabilir. Klor bileşikleri yüzeylerde korozyon oluşturabilir. Dayanıklı yüzeyler için kullanılması önerilen bir dezenfektandır. Tuvaletlerin dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılmalıdır.</i>			
8	Klor bileşikleri ile temizlik yapılmasının uygun olmadığı yazır kasa, bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70'lik alkolle silinerek gerekli dezenfeksiyon sağlanıyor mu?			
9	Ödeme terminallerinin kullanımının ardından %70'lik alkol ile temizliği sağlanıyor mu?			
10	Kullanılan dezenfektanlar Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış mı?			

EK-6 TEMİZLİK, DEZENFEKSİYON VE HAVALANDIRMA

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
11	Dezenfektan ile deterjan vb. kimyasal maddelerin karıştırılmaması, iyi havalandırılan alanlarda hazırlanması, güneş görmeyen ve serin alanlarda muhafaza edilmesi hususlarına dikkat ediliyor mu?			
12	Banyo, duş yerleri ve tuvaletlerde mesafe kuralına dikkat ediliyor mu?			
13	Duş bataryası, musluk, sabunluk vb. malzemelerin sensörlü olanlarının kullanımına özen gösteriliyor mu? <i>**Bu durum mümkün değilse adı geçen bu malzemelerin sık sık temizliği yapılıyor mu?</i>			
14	Duş ve tuvaletler sık aralıklarla (mümkünse her kullanımdan sonra) temizleniyor mu?			
15	Tuvalet ve lavabolarda su, sıvı sabun, tuvalet kâğıdı, kâğıt havlu ve çöp kutusu bulunduruluyor mu?			
16	Duş, kabin, tuvalet vb. yerlerin kapı ve pencereleri açılarak sık sık havalandırılması sağlanıyor mu?			
17	Merkezi havalandırma sistemleri bulunan yerlerin havalandırılma işlemi temiz hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenleniyor mu?			
18	Havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri üretici firma önerileri doğrultusunda yapılıyor mu?			
19	Serinletme amacıyla vantilatör (su buharlılar dahil) kullanılmasına müsaade ediliyor mu?			
20	Tekerlekli sandalye ve rehabilitasyon amacı ile kullanılan araç-gerecin her kullanımdan sonra uygun şekilde temizliği yapılıyor mu?			

**EK-1 LOKANTA, RESTORAN, KAFE vb. İŞYERLERİNDE ALINMASI
GEREKEN KURALLAR**

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Lokanta veya restoran (alkollü ve alkolsüz), pastane, kafe, kafeterya vb. işyerleri faaliyetlerini saat 24.00'da sonlandırıyorlar mı?			
2	Şehirlerarası yol güzergâhları üzerindeki dinlenme tesisleri içinde yer alan lokanta, restoran vb. yerler İl/İlçe Hıfzıssıhha Kurulları tarafından belirlenen kapanış saatlerine uyuyor mu?			
3	Genelge kapsamında müşterilerin dinlemesine yönelik olan müzik yayını (canlı müzik dahil) hariç olmak üzere faaliyete başlayacak iş yerlerinde temasa neden olabilecek dans/oyun vb. amaçla müzik yayını (canlı müzik dahil) yapılmaması kuralına uyuluyor mu?			
4	Geçici bir süreliğine çalışma izni verilmeyen iskambil, okey, tavla oyunların ve nargile satışının yapıldığı iş yerlerinde kurallara uyuluyor mu?			
5	Açık alanı ve bahçesi bulunan işletmelerin öncelikli olarak müşterilerini bu alanlarda kabul etmesi esas olacak şekilde müşteri yoğunluğuna göre kapalı alanların da kullanılabileceği hususuna dikkat ediliyor mu?			
6	İşletme İçi Salgın Tedbir Planı hazırlanmış mı?			
7	Bahse konu Planda işletmenin koronavirüs sorumlusu/sorumlularının ad, soyad ve telefon numaraları yer alıyor mu?			
8	Bahse konu Planda işletme, müşteri ve çalışanlara ilişkin tedbirler, denetim ve sosyal mesafe önlemleri belirlenmiş mi?			
9	Bahse konu Planda işletme personeline yönelik takip ve denetimin ne şekilde olacağı belirlenmiş mi?			
10	Bahse konu Planda müşterilerin ve personelin işletmenin tüm alanlarını kullanırken uymaları gereken sağlık ve hijyen kuralları belirlenmiş mi?			
11	Bahse konu Planda genel kullanım alanlarının (tuvalet, lavabo vb.) temizliği/dezenfekte edilme sıklığı (en fazla 2 saati aşmamak kaydıyla), temizlik/dezenfeksi için kullanılacak araç, gereç ve malzemeler ile bunların kullanımlarına ilişkin standartlar belirlenmiş mi?			

**EK-1 LOKANTA, RESTORAN, KAFE vb. İŞYERLERİNDE ALINMASI
GEREKEN KURALLAR**

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
12	Bahse konu Planda işletmeye kabulü yapılacak gıda ve temizlik maddeleri gibi işletme dışından gelen her türlü malzemenin kabul usul ve esasları, bu malzemeleri getiren kişilerle temas edecek işletme personelinin ad, soyad ve telefon bilgileri ile bu kişilerle temasının en aza indirilmesine yönelik tedbirler (ilgili personel temas ettiği kişilerin ad, soyad ve telefon bilgilerini kayıt altına alacak ve bu bilgiler 14 gün süreyle muhafaza edilecektir.) yer almış mı?			
13	Bahse konu Planda müşteri ve personelde hasta, semptomlu, şüpheli durumların varlığı ve acil hallerde ulaşılacak/yönlendirilecek işletmeye en yakın sağlık kuruluşu, adresi, telefon numarası, kuruluştaki irtibata geçilecek görevliler ve bunların telefon numaraları yer almış mı?			
14	Plan düzenli aralıklarla değerlendiriliyor, uygulamada karşılaşılan sorunlar, getirilen çözümler ve kamu kurum veya kuruluşlarınca uygulamaya konulan diğer veya ilave tedbirler dikkate alınarak güncelleniyor mu?			
15	Tesisin tamamında sosyal mesafe önlemlerini almakla yükümlü olan tesis işletmecileri tarafından, genel kullanım alanlarına ve oturma düzenine ilişkin oturma planı hazırlanmış mı?			
16	Tesisin tamamında sosyal mesafe önlemlerini almakla yükümlü olan tesis işletmecileri tarafından, tesisin misafir kapasitesi mesafe planına göre belirlenmiş mi?			
17	Tesisin tamamında sosyal mesafe önlemlerini almakla yükümlü olan tesis işletmecileri tarafından, kapasiteye uygun sayıda misafir kabul edilmiş mi?			
18	Tesisin tamamında sosyal mesafe önlemlerini almakla yükümlü olan tesis işletmecileri tarafından, kapasite bilgisi tesisin girişinde görülebilir bir yere asılmış mı?			
19	Tesisin tamamında sosyal mesafe önlemlerini almakla yükümlü olan tesis işletmecileri tarafından, tesis giriş holünde veya dış cephesinde ve misafir ile personelin kolayca görebileceği genel kullanım alanlarında, tesiste uygulanan ve uyulması gereken COVID-19 tedbirleri ve kurallarının yer aldığı panolar düzenlenmiş mi?			

**EK-1 LOKANTA, RESTORAN, KAFE vb. İŞYERLERİNDE ALINMASI
GEREKEN KURALLAR**

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
20	Koronavirüs sorumlusu/sorumluları tarafından gerektiğinde ibraz edilmek üzere hijyen ve temizlik tedbirlerinin kontrolü başta olmak üzere her tedbir alanına ilişkin günlük/periodyik izleme formları ve kontrol listeleri hazırlanıyor mu?			
21	Koronavirüs sorumlusu/sorumluları söz konusu formları kullanarak günlük olarak işletmede alınan tedbirleri denetliyor, aksaklıkları giderecek ve varsa alınması gereken ilave tedbirler konusunda işletme sahibini/yönetimini bilgilendiriyor mu?			
22	İşletme İçi Salgın Önleme Tedbir Planı kapsamında uyulması gereken kuralları gösteren afişler işletmede personel ve müşterilerin kolaylıkla görebileceği alanlara asılmış mı?			
23	İşletmelerde çalışanların ve işletmecilerin tıbbi/bez maske veya siperlik kullanması zorunluluğu kuralına uyuluyor mu?			
24	Müşterilerin işletmeye maskeli olarak kabul edilmesi ve müşterilerin yeme-içme faaliyeti dışında maske takması hususu takip ediliyor mu?			
25	İşletme girişinde talep edilmesi halinde müşterilere verilmek üzere yeterli miktarda maske hazır bulunduruluyor mu?			
26	Ateşi 38° C'den yüksek olduğu tespit edilen müşteri/müşteriler içeri alınmayarak en yakın sağlık kuruluşuna yönlendirilmek kaydıyla işletme girişinde herkesin (çalışanlar dahil) termal kamera veya temassız dijital termometre ile ateşleri ölçülüyor mu?			
27	İşletme girişlerinde dezenfektan bulunduruluyor ve müşterilerin ellerini dezenfektan ile temizlemelerinden sonra içeri girişleri sağlanıyor mu?			
28	Mescitlerin 22/05/2020 tarihli ve 8357 sayılı Genelge kapsamında kullanımına ilişkin gerekli bilgilendirmeler/uyulması gereken kurallar (afiş, pano vb.) mescit girişlerine asılmış mı? Bu koşullar haricinde mescitlerin kullanılmaması kuralına uyuluyor mu?			
29	İşletme giriş ve ıslak zemin mekanlara çıkan kapılar hariç iç mekân kapıları sensörlü değilse açık bulunduruluyor mu?			

**EK-1 LOKANTA, RESTORAN, KAFE vb. İŞYERLERİNDE ALINMASI
GEREKEN KURALLAR**

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
30	Kıraathane, kahvehane, kafe, kafeterya, dernek lokalleri, kır bahçeleri ve çay bahçelerinde plastik veya karton bardak kullanılıyor mu?			
31	Cam vb. bardak kullanılması durumunda bardaklar her kullanımdan sonra en az 60 derecede deterjan kullanılarak yıkanıyor mu?			
32	Valeler eldiven kullanıyor mu?			
33	Valeler, her araç teslim alma ve teslim etme hizmetinden önce ve sonra ellerini uygun antiseptik ile temizliyor mu?			
34	Valeler, araçlara maskesiz biniyor mu?			
35	Park hizmeti verilirken araçta temas edilen her nokta (kapı kolu, direksiyon, vites vb.) temizleniyor mu?			

EK-4 TEMİZLİK, DEZENFEKSİYON VE HAVALANDIRMAYA YÖNELİK ÖNLEMLER

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Her gün düzenli olarak temizlik yapılıyor mu?			
2	Yer ve yüzeylerin temizliğinde nemli silme-paspaslama tercih ediliyor mu?			
3	Toz çıkaran fırça ile süpürme işlemlerinden kaçınılıyor mu?			
4	Temizlikte özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri, spor aletlerinin el ve vücudun sık değdiği bölümleri gibi) temizliğine dikkat ediliyor mu? <i>**Su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış çamaşır suyu kullanılabilir. Tuvalet dezenfeksiyonu için ise 1/10 sulandırılmış çamaşır suyu kullanılacaktır.</i>			
5	Klor bileşiklerinin uygun olmadığı yazar kasa, bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeylerinin %70'lik alkolle silinerek gerekli dezenfeksiyon sağlanıyor mu?			
6	Koşu bantları, bisikletler, ağırlık aletleri vb. düzenli olarak temizleniyor, %70'lik alkol ile dezenfekte ediliyor mu? <i>**Bu aletlerin sık dokunulan yüzeyleri her müşteri/üye kullanımından sonra temizlenecektir.</i>			
7	Temizlik için Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış yüzey dezenfektanlarının kullanılması kuralına riayet ediliyor mu?			
8	Temizlik bezleri kullanım alanına göre ayrılmış mı?			
9	Temizlik bezlerinin her kullanım sonrası uygun şekilde temizlenmesi kuralına riayet ediliyor mu? <i>**Yıkabilen, tekrar kullanılan temizlik malzemelerin en az 60° C'de yıkanacaktır.</i>			
10	Tuvaletlere el yıkama ve maske kullanımı ile ilgili afişler asılıyor mu?			
11	Tuvaletlere tuvalet kağıdı ve tek kullanımlık kâğıt havlu konuluyor mu?			
12	Hava ile el kurutma cihazlarının çalıştırılmasına müsaade ediliyor mu?			
13	Tuvaletlerde sıvı sabun bulundurulması, su bataryaları ve sabunlukların ise mümkünse fotoselli olması hususuna dikkat ediliyor mu?			
14	Duş ve soyunma kabinlerinin temizliği her müşteri/üye kullanımından sonra tekrarlanıyor mu?			

**EK-4 TEMİZLİK, DEZENFEKSİYON VE HAVALANDIRMAYA YÖNELİK
ÖNLEMLER**

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
15	Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanıyor mu?			
16	Temizlik yapan personelin, temizlik sonrasında maske ve eldivenlerini çıkarıp spor salonundaki çöp kutusuna atması ve ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkaması kuralına riayet ediliyor mu?			
17	Merkezi havalandırma sistemleri bulunan yerlerin havalandırmasının temiz hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenmesi hususuna dikkat ediliyor mu?			
18	Havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimlerinin üretici firma önerileri doğrultusunda yapılması hususuna dikkat ediliyor mu?			
19	Spor salonları sık sık havalandırılıyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Plaj ve yüzme alanlarında vatandaşlarımızın görebileceği yerlere Covid-19 ile ilgili uyulması gereken kuralları içeren bilgilendirici afişler asılması sağlanıyor mu?			
2	Plaj ve yüzme alanlarının girişinde müşteriler tarafından kullanılmak üzere alkol bazlı el antiseptiği veya en az %70'lik alkol içeren kolonya bulunduruluyor mu?			
3	Ateş, öksürük, burun akıntısı, nefes darlığı gibi belirtileri olan, Covid-19 hastası ve temaslı olan kişiler plaj ve yüzme alanlarına alınıyor mu?			
4	Covid-19 açısından risk grubunda bulunan 65 yaş ve üzeri, yüksek tansiyon, kalp, şeker vb. kronik hastalığı olan kişiler plaj ve yüzme alanlarını kullanmaları esnasında dikkatli olmaları konusunda uyarılar yapılıyor mu?			
5	Vatandaşların yüzme dışındaki etkinliklerde (plaj alanlarında) maske takmaları sağlanıyor mu?			
6	Covid-19 temas riskini artıracığından plaj ve yüzme alanlarında uzun süre kalınmaması, mesafe ve hijyen kurallarına uyulması yönünde uyarı anonsları yapılıyor mu?			
7	Plajlarda şezlong ve şemsiyeler arasında en az 1,5 metre mesafe bulunması, 4 metrekareye 1 kişi düşecek şekilde plajların kullanılması planına riayet ediliyor mu?			
8	Plajlarda bu hususa göre şezlongların konulabileceği yerler işaretler ile belirleniyor mu?			
9	Şezlong bulunmayan plajlarda vatandaşlarımızın kullanabileceği mesafe alanlarında da gerekli işaretlemeler yapılıyor mu?			
10	Localarda mesafe kurallarına uygun olarak düzenleme yapılmış mı?			
11	Loca alanlarında 2 metrekareye 1 kişi olacak şekilde kapasite belirlenmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
12	Gölgelekler arası mesafenin şezlonglar arası mesafeye uygun olacak şekilde düzenlenmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
13	Daha önceden bu amaçla yerleştirilmiş gölgelek, şezlong vb. dinlenme alanları varsa bunların belirlenen mesafe şartlarına göre yeniden yerleştirilmesi sağlanıyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
14	Zeminde işaretlemeler (işletmeciler tarafından) yapılmış mı? İşletmecinin bulunmadığı halk plajları ve yüzme alanlarında ise ilgisine göre belediye ve özel idareler tarafından zeminde işaretlemeler yapılmış mı?			
15	Halk plajı olarak tabir edilen plajlar ve yüzme alanlarının vatandaşlar tarafından yoğun olarak kullanıldığı gün ve saatlerde başta mesafe kontrolü olmak üzere ilgili kurum/kuruluşlarca belirtilen kurallar ile ilave edilecek kuralların uygulanmasını sağlamak üzere Valilik/Kaymakamlıklar tarafından Koronavirüs Sorumluları görevlendirilmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
16	Plajlar ve çevresinin temizliği ve hijyeni ilgisine göre belediye ve özel idareler tarafından azami ölçüde sağlanıyor mu?			
17	Şezlonglar, sandalyeler, masalar vb. her kullanımdan sonra dezenfekte ediliyor mu? Şezlong, sandalye, masalar üzerinde kumaş minder kullanılmaması ve yıkanabilir/silinebilir minderler kullanılarak her kullanımdan sonra temizlenmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
18	Plajlarda su sporlarının veya plaj voleybolu, plaj futbolu vb. sporların yapılmasına, (aile içi etkinlikler hariç), izin verilmeyeceği kuralına riayet ediliyor mu?			
19	Plaj bünyesinde bulunan kafeterya, restoran, lokantalar yayınlanan talimatlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürüyor mu?			
20	Halk plajlarında soyunma kabinlerinin dezenfekte edilmesi konusunda belediyeler ve özel idareler gerekli tedbirleri alıyor mu? Soyunma kabinlerinde temas edilen noktalar her kullanım sonrası dezenfekte ediliyor mu?			
21	Kişilerin kendilerine ait plaj havlusu getirmesi/kullanması teşvik ediliyor mu?			
22	Plajda havlu hizmeti verilecek ise havlular ambalajlı ve günlük olarak değiştirilecek şekilde sunuluyor mu?			
23	Havlu vb. tekstil ürünleri en az 60 derecede yıkanıyor mu?			
24	Su sporları aktiviteleri sonrasında kullanılan her türlü malzeme ve ekipmanlar su ve deterjanla temizlenip sık dokunulan yüzeyler dezenfekte ediliyor mu?			
25	Deniz paraşütü vb. su etkinliklerinde (çalışanlar dahil) tekne kapasitesinin yarısı kadar kişi kabul ediliyor mu/alınıyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
26	Duş ve tuvaletler sık aralıklarla, mümkünse her kullanımdan sonra dezenfekte ediliyor mu?			
27	Tuvalet ve lavabolarda su, sıvı sabun, tuvalet kâğıdı, kâğıt havlu ve çöp kutusu bulunduruluyor mu? Bu ürünlerin eksik olması durumunda ilave yapılıyor mu?			
28	Duş, kabin, tuvalet vb. alanların kapı ve pencereleri açılarak sıklıkla havalandırılması sağlanıyor mu?			
29	Deniz gözlüğü, şnorkel, palet gibi malzemelerin kişiye özgü olması ve paylaşılmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
30	Plaj çevresinde bulunan tuvaletler, duş ve giyinme kabinlerinin belirli periyotlar halinde (örneğin saat başı) temizlik ve dezenfeksiyonu sağlanıyor mu?			
31	Plaj çevresinde bulunan tuvaletler, duş ve giyinme kabinleri uygun mesafeye göre konumlandırılıyor mu?			
32	Plaj çevresinde bulunan tuvaletler, duş ve giyinme kabinlerinin temizlik ve dezenfekte işlemlerinin kayıtları tutuluyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Cami ve mescitlerde cemaatle birlikte yalnızca öğle, ikindi ve cuma namazlarının kılınmasına ilişkin kurala riayet ediliyor mu?			
2	Cami ve mescitlerde, sokağa çıkma kısıtlaması kapsamında yer alan vatandaşlarımız ile hastalık belirtisi taşıyanların evlerinde kalmaları konusunda gerekli uyarı/bilgilendirme anonsları yapılıyor mu?			
3	Öncelikli olarak cami bahçesi/avlusı, açık alanlar olmak üzere meteorolojik/mevsimsel şartlara göre öğle ve ikindi namazlarının cami içinde kılınması, cuma namazlarının ise cami içerisinde kılınmamasına ilişkin kurala riayet ediliyor mu?			
4	Cemaatle ibadete başlanan cami ve mescitlerin bütün bölümleri uygun yöntemlerle her gün temizleniyor mu?			
5	Cami ve mescitlerin temizlenmesi esnasında kapı kolları gibi el temasının yoğun olduğu yerler dezenfektan maddelerle siliniyor mu?			
6	Cami ve mescit içerisinde bulunan klima ve havalandırmalar çalıştırılıyor mu?			
7	Cami ve mescit içerisinde bulunan kapı ve camlar açık tutularak cami içerisinde sürekli havalandırılması sağlanıyor mu?			
8	Ortak kullanım alanlarını asgaride tutabilmek için abdesthane, şadırvan ve tuvaletler kapalı tutuluyor mu?			
9	Abdest vb. ihtiyaçların evlerde veya iş yerlerinde giderilerek camiye gelinmesi konusunda cemaate gerekli bilgilendirmeler/uyarılar yapılıyor mu?			
10	Cemaatle öğle, ikindi ve cuma namazı kılacak herkesin tıbbi/bez maske kullanması kuralına riayet ediliyor mu?			
11	Maskesi olmayan kişi/kişilerin cemaatle namaz kılmasına müsaade ediliyor mu? (Bu kapsamda, cami ve mescit içinde bireysel namaz kılacak kişi/kişilerin de maske takması zorunlu olacaktır.)			
12	Cami ve mescitlerde genellikle ortak olarak kullanılan ve salgın/bulaş riskini artırabileceği değerlendirilen tesbih, rahle, ayakkabı çekeceği vb. malzemelerin bulundurulmasına müsaade ediliyor			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
13	Koronavirüsle mücadele kapsamında alınacak tedbirleri, cami ve mescitlerde cemaatle namaz kılmak için uyulması gereken kuralları içeren uyarıcı afişler il/ilçe sağlık müdürlükleri ve müftülüklerden temin edilerek herkes tarafından görülebilecek bir şekilde asıldı mı?			
14	Cami ve mescitlere gelecek kişilerin yanlarında şahsi seccadelerini getirmeleri hususunda gerekli bilgilendirmeler yapılıyor mu ya da imkanlar nispetinde müftülükler tarafından tek kullanımlık seccade temin edilerek cemaatinin kullanıma sunuluyor mu?			
15	Namaz kılınacak tüm alanlarda hastalığın bulaşması açısından risk teşkil eden ve dezenfekte edilmesi mümkün olmayan koli, karton, çuval ve hasır vb. yaygılar kullanılmasına müsaade ediliyor mu?			
16	Cami/mescit girişlerinde ve cami/ibadet alanı olarak belirlenecek yerlere giren herkesin ellerini dezenfekte etmesi sağlanıyor mu?			
17	Cami ve mescitlerde topluca geçirilecek sürenin mümkün olduğunca kısa tutulması amacıyla, namazların sünnetlerinin evde kılınabileceği ve tesbihatın evde yapılabileceği hususunda cemaate bilgi veriliyor mu?			
18	Cemaatin fiziksel temastan kaçınması (el sıkışma, musafaha, kucaklaşma vb.) ve sosyal mesafe kuralına uyması yönünde gerekli uyarılar sıklıkla tekrarlanıyor mu?			
19	Cami yerleşkesi içerisinde bulunan türbelerin iç mekânları ziyarete açık mı? (İçişleri Bakanlığının 22.05.2020 tarihli ve 8357 sayılı Genelgesi kapsamında, türbelerin iç mekanlarının ziyarete açılmayacağı hususuna yer verilmiştir.)			
20	Türbelerin dış yüzeylerine teması önlemek üzere en az bir metre mesafe olacak şekilde şerit çekiliyor mu?			
21	Camilerde sosyal mesafenin korunmasını zorlaştıracak nitelikte mevlit, toplu yemek vb. etkinlikler ile cami çıkışlarında ikram yapılmasına izin veriliyor mu?			
22	Cami önlerindeki dilencilere karşı tedbir alınıyor mu?			
23	Özellikle cuma namazı sonrasında sergi olarak tabir edilen sebze, meyve, giyim eşyası, oyuncak vb. ürün satışına izin veriliyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
24	Cami ve mescitlerde sosyal mesafe kuralına uygun bir şekilde cemaatle namaz kılınabilmesi için; camilerin kapalı alanlarında/avlusunda/bahçesinde ve namaz kılmak için belirlenecek diğer alanlarda, bir kişinin ortalama 60x110 cm'lik bir alanı (seccadenin kaplayacağı alan) kullanacağı göz önünde bulundurularak, namaz kılınacak alanın en uç noktalarından her yönden birer metre mesafe olacak şekilde zeminde işaretlemeleri yapıldı mı?			
25	Cami içi, bahçesi/avlusı ile namaz kılınacak açık alanların azami kapasiteleri, herkes tarafından görülebilecek bir şekilde anılan alanların girişine asıldı mı?			
26	İçerideki kişi sayısı yeterli noktaya ulaştığında bu durum bu alanlara giriş için bekleyen cemaate uygun bir şekilde duyuruluyor mu?			

EK-2 CUMA NAMAZININ CEMAATLE KILINMASINA İLİŞKİN KURALLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Cuma namazının; yeterli bahçesi/avlusu/açık alanı bulunan camilerde kılınmasına ilişkin kurala riayet ediliyor mu?			
2	Cami bahçesi/avlularının yeterli olmadığı yerleşim yerlerinde (il/ilçe müftülerinin teklifi ile ilçelerde Kaymakamlar, illerde Valilerin onayı ile uygun görülen açık alanlarda) alınacak tedbirler çerçevesinde Cuma namazı kılınıyor mu?			
3	Cuma namazı kılınacak alanların belirlenmesinde mevsimsel şartlar ile alanın genişliği, giriş-çıkış kolaylığı gibi faktörler göz önünde bulunduruluyor mu?			
4	Valilik ve Kaymakamlıklarca cuma namazı kılmak için belirlenecek camiler (avlu/bahçeleri) ile açık alanlar çeşitli iletişim kanalları kullanılarak kamuoyuna duyuruldu mu? (İçişleri Bakanlığının 22.05.2020 tarihli ve 8357 sayılı Genelgesi kapsamında, gerekli duyuruların ilgili makamlarca 26.05.2020 tarihine kadar duyurulması gerektiği bildirilmiştir.)			
5	Camilerin kapalı alanları cuma vaktinde kapalı tutuluyor mu?			
6	Cuma namazı kılınacak alanda sesin rahat duyulması ve hutbe okunurken hatibin cemaat tarafından görülebilmesi için gerekli tedbirler alınıyor mu?			
7	Cuma namazı kılmak için belirlenen açık alanların namaz öncesi ve sonrası, belediyelerle işbirliği içerisinde temizlenmesi/dezenfekte edilmesi sağlanıyor mu?			
8	Cuma namazlarında ilk saftan başlamak üzere oturmaya başlanması ve son saf dolana kadar bu sıranın takip edilmesi, namaz bitiminde ise en son saftan başlamak üzere sırasıyla cemaatin namaz kılınan alandan ayrılması için gerekli tedbirler alınıyor mu?			
9	Cemaatin cami/mescit/açık alanlarda gerekli düzeni koruyabilmesi için "Cuma Heyeti" oluşturuldu mu?			

EK-3 CUMA HEYETİNİN GÖREVLERİ

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Cuma Heyeti; görevlendirilecek kolluk personeli ile koordineli bir şekilde İçişleri Bakanlığının 22.05.2020 tarihli ve 8357 sayılı genelgesi kapsamında; cemaatin namaz kılınacak alanlara girmesi (ellerin dezenfekte edilmesi, maske kullanımının kontrolü, seccade getirilmesi vb.), saf tutması, içeriye girecek kişi sayısı belirlenen sayıya ulaştığında bu durumun giriş için bekleyen cemaate uygun bir şekilde anlatılması ve cemaatin namaz sonrası sosyal mesafeyi koruyarak çıkmalarının sağlanması konusunda belirlenen görevlerini düzenli olarak yerine getiriyor mu?			
2	Görevlendirilen kolluk personeli Cuma Heyeti ile koordineli bir şekilde çalışıyor mu?			
3	Kolluk birimlerince cuma namazı kılınacak alanlarda cemaatin giriş/çıkışlarının kontrollü bir şekilde sağlanması için gerektiğinde akordiyon bariyer, bariyer, renkli kordon/şerit, plastik duba vb. fiziki engellerden yararlanılıyor mu?			
4	Cuma namazlarında vaaz veriliyor mu?			
5	Diyanet İşleri Başkanlığınca gönderilecek hutbeler hiçbir ilave ve çıkartma yapılmaksızın okunuyor mu?			
6	Namazların mümkün olduğunca en kısa sürede kılınması hususuna riayet ediliyor mu?			

EK-7 ORTAK KULLANIM ALANLARI

S.N	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Ortak kullanım alanları uygun sıklıkta temizlenerek dezenfekte ediliyor mu?			
2	Yapılan iş/işlemlere ilişkin günlük/ periyodik izleme formları ve kontrol listeleri ile temizlik/hijyen uygulamaları düzenli olarak kayıt altına alınıyor mu?			
3	İşletiminde asansör kullanılmıyorsa, asansör içine 1'er metre ara ile sosyal mesafe yer işaretlemeleri ve asansörün toplam kapasitesinin üçte birini geçmemek kaydıyla belirlenen kapasite hakkında yazılı/görsel bilgilendirme yapılıyor mu?			
4	Tüm genel kullanım alanları mesafe planına uygun olarak düzenlenmiş ve gerekli işaretlemeler yapılmış mı?			
5	Restoran, lokanta ve yeme içme yerlerinin Sağlık Bakanlığı Bilim Kurulu tarafından belirlenen tedbirlere uygun bir şekilde faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli tedbirler alınmış mı?			
6	Yüzme havuzlarının ilgili genelgelerde belirtilen kurallara göre kullanımı sağlanıyor mu?			
7	Plajlar ve yüzme alanlarında ilgili genelgelerde belirtilen kurallara göre gerekli düzenlemeler yapılmış mı?			
8	Tesiste termal/kaplıca mevcut ise ilgili genelgelerde belirtilen kurallara göre önlemler alınarak gerekli düzenlemeler yapılmış mı?			
9	Sauna, hamam, SPA ve buhar odaları için ilgili genelgelerde belirtilen kurallara göre önlemler alınarak gerekli düzenlemeler yapılmış mı?			
10	Plaj, yüzme alanları ve kapalı alanlarda çalışan cankurtaranlara yönelik ilgili genelgelerde belirtilen kurallara göre önlem alınmış mı?			
11	Spor salonları/tesislerine yönelik önlemler ilgili genelgelerde belirtilen kurallara göre önlem alınmış mı?			

EK-1 GENEL ESASLAR				
S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Çay bahçeleri faaliyetlerini saat 24.00'de sonlandırıyor mu?			
2	Çay bahçelerinin girişine COVID-19 önlemleri ile ilgili afişlerin (el yıkama, maske kullanımı ve çay bahçesi içinde uyulması gereken kurallar) asılması sağlanıyor mu?			
3	Çay bahçelerinin giriş ve çıkışlarında en az 1 metre mesafe kuralının uyulmasına riayet ediliyor mu?			
4	İçeride kalabalık oluşmasını engellemek için, dış kapıya içeriye girilmesini engelleyecek basit uyarıcı/engelleyici materyal konulması kuralına riayet ediliyor mu?			
5	Çay bahçelerinin girişinde ve içeride el antiseptiği bulunduruluyor mu?			
6	Çay bahçelerine maske takılarak girilmesi, yeme/içme faaliyeti dışında maske takılması ve maskesiz gelen müşteriler için maske bulundurulması kurallarına riayet ediliyor mu?			
7	Çay bahçelerinin kapasitesinin (çalışanlar dahil) 4 metrekareye bir kişi olacak şekilde belirlenmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
8	Masalar arası mesafe her yönden 1,5 metre, yan yana sandalyeler arası 60 cm olacak şekilde düzenlenmesi, grup halinde gelen müşteriler için masa birleştirmeleri yapılması halinde sandalyeler arası 60 cm'lik ve diğer masalarla aradaki 1,5 metrelik mesafenin korunması kurallarına riayet ediliyor mu?			
9	Masalarda sadece karşılıklı oturma düzeni sağlanıyor mu?			
10	Masa yanlarına sandalye konulmaması ve oturulmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
11	Karşılıklı oturmada masa eni 70 cm'den küçük masalarda çapraz oturma düzeni uygulanması veya iki masa birleştirilerek kullanılması kuralına riayet ediliyor mu?			
12	Bütün masa düzeni kuralları masa şekline bakılmaksızın (kare, dikdörtgen veya daire) her masa için uygulanıyor mu?			
13	Masa ve sandalyeler her müşteri kullanımının ardından deterjanlı bezle silinip sonrasında da %70'lik alkolle dezenfekte ediliyor mu?			
14	Masa örtüsü kullanılıyor mu? Kullanılıyorsa her yeni müşteri grubu öncesinde temiz ve hijyenik olanı ile değiştiriliyor mu?			
15	Servis süresince mesafe korunup temastan kaçınılıyor mu?			

EK-1 GENEL ESASLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
16	Çay /kahve ve diğer içeceklerin servisinde kullanılan bardaklar su ve deterjanla en az 60 °C'de yıkanıyor mu?			
17	Kişilerin içeceklerini çay ocağından kendilerinin almasına müsaade ediliyor mu?			
18	Çay bahçelerinde yiyecek servisi yapılıyor ise mutfak, çay ocağı ve servis alanları "Covid-19 Kapsamında Restoran, Lokanta ve Kafelerde Alınması Gereken Önlemler Rehberi"ne göre düzenleniyor mu?			
19	Bulaş riski yüksek olduğundan şans oyunlarının (okey, briç, iskambil oyunları, tavla vb.) oynanmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
20	Ödeme terminallerinde dokunulan yüzeyler %70'lik alkol ile temizleniyor mu?			
21	Çay bahçelerinin giriş/çıkışına pedallı ve kapaklı çöp kutusu konulup düzenli olarak boşaltılıyor mu?			
22	Gazete, dergi vb. bulundurulmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
23	Çay bahçeleri için genel kullanım alanlarına ve oturma düzenine ilişkin mesafe planının hazırlanması, müşteri kapasitesinin mesafe planına göre belirlenmesi, bu kapasiteye uygun sayıda müşteri kabul edilmesi ve kapasite bilgisinin çay bahçelerinin girişinde görülebilir bir yere asılması kuralına riayet ediliyor mu?			

DERNEK LOKALLERİNDE UYULMASI GEREKEN KURALLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Dernek lokali faaliyetlerini saat 24.00'de sonlandırılıyor mu?			
2	Dernek lokali girişinde COVID-19 önlemleri ile ilgili afişler yer alıyor mu?			
3	Dernek lokaline girişlerde ve çıkışlarda 1 metre mesafe kuralına uyuluyor mu?			
4	İçeride kalabalık oluşmasını engellemek için, lokal girişine içeriye girilmesini engelleyecek basit uyarıcı/engelleyici materyaller konulmuş mu?			
5	Dernek lokalinin girişinde ve içeride el antiseptiği bulunuyor mu?			
6	Dernek lokallerine girişlerde ve içeride maske takma kuralına riayet ediliyor mu?			
7	Dernek lokalinde 4 metrekareye bir kişi olması kuralına riayet ediliyor mu?			
8	Masaların 1,5 metre ve sandalyelerin 60 cm kuralına göre yerleştirilmesi kuralına riayet ediliyor mu?			
9	Masalarda karşılıklı oturma düzeni sağlanıyor mu?			
10	Masa ve sandalyeler dezenfekte ediliyor mu?			
11	Masa örtüsü kullanılmaması kuralına uyuluyor mu? Masa örtüsü kullanılıyorsa her yeni müşteriden önce değiştiriliyor mu?			
12	Servis görevlisi, servis yapılırken müşteriyle arasındaki mesafeyi korumaya özen gösteriliyor mu?			
13	Kasada ödeme alan personel maske ve siperlik kullanıyor mu?			
14	Şans oyunlarının oynanmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
15	Kasa önünde sıra beklerken durulması gereken yerlere, müşterilerin aralarında en az bir metre mesafe olacak şekilde yer işaretlemesi yapılması kuralına riayet ediliyor mu?			
16	Ödeme noktalarında dezenfektan bulunduruluyor mu?			
17	Ödeme terminallerinde dokunulan yüzeyler uygun sıklıkta (her kullanım sonrası) temizleniyor mu?			
18	Dernek lokali giriş-çıkışına pedallı ve kapaklı çöp kutusu konulmuş mu?			

DERNEK LOKALLERİNDE UYULMASI GEREKEN KURALLAR

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
19	Gazete, dergi vb. bulundurulmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
20	Dernek lokali sorumlularınca genel kullanım alanlarına ve oturma düzenine ilişkin mesafe planı hazırlanmış mı?			
21	Müşteri kapasitesi mesafe planına göre belirlenmiş mi?			
22	Kapasite bilgisi dernek lokallerinin girişinde görülebilir bir yere asılmış mı?			
23	Bu kapasiteye uygun sayıda müşteri kabul ediliyor mu?			
24	Dernek lokalinde yiyecek/içecek hizmeti veriliyor ise "Covid-19 Kapsamında Restoran, Lokanta ve Kafelerde Alınması Gereken Önlemler Rehberi"ne uygun hareket ediliyor mu?			
25	Personele giriş kapısında ateş ölçümü yapılıyor mu?			
26	Ateş ölçen personel, tıbbi maske ve yüz koruyucu kullanıyor mu?			
27	Tuvaletlere el yıkama ve maske kullanımı ile ilgili afişler asılmış mı?			
28	Tuvaletlere tuvalet kağıdı ve tek kullanımlık kâğıt havlu konuldu mu? Hava ile el kurutma cihazları çalıştırılmaması kuralına riayet ediliyor mu?			
29	Dernek lokali pencereler açılarak sık sık havalandırılıyor mu?			

16

Ek - 16 (1 sayfa)

Düğün/Nikah Tedbirleri Hk. (13.06.2020 tarihli ve 9430 sayılı ve 24.06.2020 tarihli ve 10116 sayılı Genelge)				
S.N	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
Düğün/Nikah vb. (nişan, gelin alma, kına, sünnet düğünü) Denetim Formu				
1	Merasim/tören yapılacak mekânların işletmecileri tarafından genel kullanım alanlarına ve oturma düzenine ilişkin sosyal mesafe planı hazırlanarak kapasite bilgisi tesisin girişinde görülebilir bir yere asılmış mı?			
2	Kurallar, sosyal mesafe, maske kullanımı ve hijyen uygulamalarına ilişkin bilgilendirme afişleri nikah/düğün yapılacak mekânların girişlerine ve içerisinde uygun yerlere asılmış mı?			
3	Misafirlerin girişlerde mutlaka ateş ölçümleri yapılıyor mu?			
4	Mekân girişlerinde ve ortak kullanım alanlarında (ana salon, bina girişi, kantin/kafeterya, lavabolar vb.) dezenfektan/el antiseptiği bulundurularak misafirlerin ellerini dezenfektan/el antiseptiği ile temizlemelerinden sonra içeri girişleri sağlanıyor mu?			
5	Merasim/tören esnasında maske kuralına (gelin, damat, nikâh memuru ve şahitler dâhil olmak üzere) uyuluyor mu?			
6	Misafirlerin oturma düzeninde masalar arası en az 1,5 metre, sandalyeler arası 60 cm olacak şekilde düzenlenmiş mi?			
7	Her masada yeterli sayıda en az %70 alkol içeren kolonya veya el antiseptiği bulunduruluyor mu?			
8	Takı merasimi, hediyelerin salonun uygun bir yerine konulacak sandık vb. bir toplama kutusuna konulması şeklinde yapılıyor mu?			
9	Fotoğraf çekimi ve pasta kesimi esnasında gelin ve damat hariç mesafe kuralına riayet ediliyor mu?			
10	Nikâh merasiminde temasa neden olabilecek dans/oyun vb. amaçla müzik yayını (canlı müzik dâhil) yapılmaması kuralına uyuluyor mu?			
11	Düğün töreninde oyun/dans esnasında (gelin ve damat hariç) mesafe kuralına uyuluyor mu?			
12	Oyun/dans alanlarında her 8 metrekareye bir kişi düşecek şekilde kişi sınırlaması uygulanıyor mu?			
13	Mekânlarda bulunan mescitler 22/05/2020 tarihli ve 8357 sayılı Genelge hükümlerine uygun olarak kullanılıyor mu?			
14	Kapalı alanlarda yapılacak nikâh merasimlerinde mekânın sağlıklı havalandırılması için iki nikâh merasimi arasında en az 15 dakikalık zaman bırakılarak doğal hava sirkülasyonu sağlanıyor mu?			
15	Kapalı alanlarda yapılacak düğün törenlerinde mekânın sağlıklı havalandırılması için iki düğün töreni arasında en az 1 saatlik zaman bırakılarak doğal hava sirkülasyonu sağlanıyor mu?			
16	Genel kullanım alanlarına maske, eldiven gibi hijyen malzemeleri için atık kutuları bulunduruluyor mu?			
17	Asansör bulunuyorsa kapasitesi belirlenerek gerekli yer işaretlemeleri yapılmış mı?			
18	Kapalı mekânlarda bulunan çocuk oyun alanları kapatılmış mı? Açık mekânlarda bulunan çocuk oyun alanlarının temizlik ve dezenfeksiyonu sağlanıyor mu?			
19	Park hizmetinin verilmesi halinde araçta temas edilen her nokta (kapı kolu, direksiyon, vites vb.) temizlendikten sonra araç misafire teslim ediliyor mu?			
20	Genelge'de belirtilen personele yönelik önlemler alınıyor mu?			
21	Düğün esnasında veya akabinde yemek ikramı olması durumunda 30.05.2020 tarihli ve 8556 sayılı Genelgemizin hükümlerine ve Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "COVID-19 kapsamında Restoran, Lokanta, Kafe, Pastane, Börekçi, Tatlıcı ve İçerisinde Yeme-İçme Hizmeti Sunan İşletmelerde Alınması Gereken Önlemler"e uyuluyor mu?			
22	Düğün mekânlarında bulunan kantin/kafeteryalarda temizlik, maske kullanımı ve mesafenin korunması ile ilgili tedbirlere uyulacak, buralarda tek kullanımlık bardak, tabak vb. malzemeler kullanılıyor mu?			
23	Köy/sokak düğünlerinde düğün sahiplerince Genelge hükümlerine uyulacağına ilişkin taahhütname imzalanmış mı?			
24	Köy/sokak düğünlerinde yemek verilmesi durumunda tek kullanımlık malzemeler (çatal, kaşık, tabak vb.) kullanılıyor mu?			
25	"Açık Büfe" uygulanması durumunda, büfede bulunan yiyeceklerin misafirler tarafından alınmasını ve misafirlerin yiyeceklerle temas kurmalarını engelleyici bir cam siperlik bulundurulup, istenen yiyeceklerin önlemler dâhilinde bir görevli tarafından misafirlere verilmesi sağlanıyor mu?			
26	Ortak kullanımda olan çay/kahve makinesi, sebil, içecek makinesi ve benzeri cihazların personel vasıtasıyla kullanımına müsaade ediliyor mu?			
27	Ortam temizliği, dezenfeksiyonu ve havalandırması Genelge hükümlerine göre yapılıyor mu?			

EK-4 TEMİZLİK VE HİJYEN

S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	İnternet kafeleri/salonları ve elektronik oyun yerlerinde her gün düzenli olarak temizlik yapılıyor mu?			
2	Su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100- sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılıyor mu?			
3	Klor bileşiklerinin uygun olmadığı yazıcı kasa, bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70'lik alkolle siliniyor mu?			
4	Tuvaletlere el yıkama ile ilgili afişler asılmış mı?			
5	Tuvaletlerde sıvı sabun bulunduruluyor mu?			
6	Temizlik yapan personel tıbbi maske ve eldiven kullanıyor mu?			
7	Klima ve vantilatör kullanılması halinde Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan "COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler"e uygun hareket ediliyor mu?			
8	İnternet kafeleri/salonları ve elektronik oyun yerlerinin kapı ve pencereleri açılarak yeterli hava dolaşımı sağlanacak şekilde sık havalandırılması sağlanıyor mu?			
9	Tuvaletlere tuvalet kâğıdı ve tek kullanımlık kâğıt havlu konulmuş mu?			

EK-5 Ortamların Düzenlenmesi, Temizlenmesi ve Havalandırılmasına Yönelik				
S.NU	UYGULAMA	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	Ortamlarda her gün düzenli olarak temizlik yapılıyor mu?			
2	Her gösteri sonrası seyirci koltuklarının elle temas eden yüzeyleri uygun dezenfektan ile siliniyor mu?			
3	Su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılıyor mu?			
4	Klor bileşiklerinin uygun olmadığı yazar kasa, bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70'lik alkolle siliniyor mu?			
5	Tuvaletlere el yıkama ile ilgili afişler asılmış mı?			
6	Tuvaletlerde sıvı sabun bulunduruluyor mu?			
7	Temizlik yapan personel tıbbi maske ve eldiven kullanıyor mu?			
8	Klima ve vantilatör kullanılması halinde Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan "COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler"e uygun hareket ediliyor mu?			
9	Yerlerin kapı ve pencereleri açılarak yeterli hava dolaşımı sağlanacak şekilde sık havalandırılması sağlanıyor mu?			
10	Tuvaletlere tuvalet kâğıdı ve tek kullanımlık kâğıt havlu konulmuş mu?			

19

1. IDENTIFICATION		2. PURPOSE		3. SCOPE		4. REFERENCES		5. DEFINITIONS		6. ASSUMPTIONS		7. LIMITATIONS		8. SCOPE OF INVESTIGATION		9. OBJECTIVES		10. METHODOLOGY		11. DATA SOURCES		12. ANALYSIS		13. RESULTS		14. CONCLUSIONS		15. RECOMMENDATIONS		16. REFERENCES		17. APPENDICES		18. INDEX		19. GLOSSARY		20. SUMMARY		21. ACKNOWLEDGEMENTS		22. DISTRIBUTION		23. REVISIONS		24. APPROVALS		25. SIGNATURES		26. DATE		27. PAGE		28. TOTAL		29. COMMENTS		30. NOTES		31. ATTACHMENTS		32. INDEX		33. GLOSSARY		34. SUMMARY		35. ACKNOWLEDGEMENTS		36. DISTRIBUTION		37. REVISIONS		38. APPROVALS		39. SIGNATURES		40. DATE		41. PAGE		42. TOTAL		43. COMMENTS		44. NOTES		45. ATTACHMENTS		46. INDEX		47. GLOSSARY		48. SUMMARY		49. ACKNOWLEDGEMENTS		50. DISTRIBUTION		51. REVISIONS		52. APPROVALS		53. SIGNATURES		54. DATE		55. PAGE		56. TOTAL		57. COMMENTS		58. NOTES		59. ATTACHMENTS		60. INDEX		61. GLOSSARY		62. SUMMARY		63. ACKNOWLEDGEMENTS		64. DISTRIBUTION		65. REVISIONS		66. APPROVALS		67. SIGNATURES		68. DATE		69. PAGE		70. TOTAL		71. COMMENTS		72. NOTES		73. ATTACHMENTS		74. INDEX		75. GLOSSARY		76. SUMMARY		77. ACKNOWLEDGEMENTS		78. DISTRIBUTION		79. REVISIONS		80. APPROVALS		81. SIGNATURES		82. DATE		83. PAGE		84. TOTAL		85. COMMENTS		86. NOTES		87. ATTACHMENTS		88. INDEX		89. GLOSSARY		90. SUMMARY		91. ACKNOWLEDGEMENTS		92. DISTRIBUTION		93. REVISIONS		94. APPROVALS		95. SIGNATURES		96. DATE		97. PAGE		98. TOTAL		99. COMMENTS		100. NOTES		101. ATTACHMENTS		102. INDEX		103. GLOSSARY		104. SUMMARY		105. ACKNOWLEDGEMENTS		106. DISTRIBUTION		107. REVISIONS		108. APPROVALS		109. SIGNATURES		110. DATE		111. PAGE		112. TOTAL		113. COMMENTS		114. NOTES		115. ATTACHMENTS		116. INDEX		117. GLOSSARY		118. SUMMARY		119. ACKNOWLEDGEMENTS		120. DISTRIBUTION		121. REVISIONS		122. APPROVALS		123. SIGNATURES		124. DATE		125. PAGE		126. TOTAL		127. COMMENTS		128. NOTES		129. ATTACHMENTS		130. INDEX		131. GLOSSARY		132. SUMMARY		133. ACKNOWLEDGEMENTS		134. DISTRIBUTION		135. REVISIONS		136. APPROVALS		137. SIGNATURES		138. DATE		139. PAGE		140. TOTAL		141. COMMENTS		142. NOTES		143. ATTACHMENTS		144. INDEX		145. GLOSSARY		146. SUMMARY		147. ACKNOWLEDGEMENTS		148. DISTRIBUTION		149. REVISIONS		150. APPROVALS		151. SIGNATURES		152. DATE		153. PAGE		154. TOTAL		155. COMMENTS		156. NOTES		157. ATTACHMENTS		158. INDEX		159. GLOSSARY		160. SUMMARY		161. ACKNOWLEDGEMENTS		162. DISTRIBUTION		163. REVISIONS		164. APPROVALS		165. SIGNATURES		166. DATE		167. PAGE		168. TOTAL		169. COMMENTS		170. NOTES		171. ATTACHMENTS		172. INDEX		173. GLOSSARY		174. SUMMARY		175. ACKNOWLEDGEMENTS		176. DISTRIBUTION		177. REVISIONS		178. APPROVALS		179. SIGNATURES		180. DATE		181. PAGE		182. TOTAL		183. COMMENTS		184. NOTES		185. ATTACHMENTS		186. INDEX		187. GLOSSARY		188. SUMMARY		189. ACKNOWLEDGEMENTS		190. DISTRIBUTION		191. REVISIONS		192. APPROVALS		193. SIGNATURES		194. DATE		195. PAGE		196. TOTAL		197. COMMENTS		198. NOTES		199. ATTACHMENTS		200. INDEX		201. GLOSSARY		202. SUMMARY		203. ACKNOWLEDGEMENTS		204. DISTRIBUTION		205. REVISIONS		206. APPROVALS		207. SIGNATURES		208. DATE		209. PAGE		210. TOTAL		211. COMMENTS		212. NOTES		213. ATTACHMENTS		214. INDEX		215. GLOSSARY		216. SUMMARY		217. ACKNOWLEDGEMENTS		218. DISTRIBUTION		219. REVISIONS		220. APPROVALS		221. SIGNATURES		222. DATE		223. PAGE		224. TOTAL		225. COMMENTS		226. NOTES		227. ATTACHMENTS		228. INDEX		229. GLOSSARY		230. SUMMARY		231. ACKNOWLEDGEMENTS		232. DISTRIBUTION		233. REVISIONS		234. APPROVALS		235. SIGNATURES		236. DATE		237. PAGE		238. TOTAL		239. COMMENTS		240. NOTES		241. ATTACHMENTS		242. INDEX		243. GLOSSARY		244. SUMMARY		245. ACKNOWLEDGEMENTS		246. DISTRIBUTION		247. REVISIONS		248. APPROVALS		249. SIGNATURES		250. DATE		251. PAGE		252. TOTAL		253. COMMENTS		254. NOTES		255. ATTACHMENTS		256. INDEX		257. GLOSSARY		258. SUMMARY		259. ACKNOWLEDGEMENTS		260. DISTRIBUTION		261. REVISIONS		262. APPROVALS		263. SIGNATURES		264. DATE		265. PAGE		266. TOTAL		267. COMMENTS		268. NOTES		269. ATTACHMENTS		270. INDEX		271. GLOSSARY		272. SUMMARY		273. ACKNOWLEDGEMENTS		274. DISTRIBUTION		275. REVISIONS		276. APPROVALS		277. SIGNATURES		278. DATE		279. PAGE		280. TOTAL		281. COMMENTS		282. NOTES		283. ATTACHMENTS		284. INDEX		285. GLOSSARY		286. SUMMARY		287. ACKNOWLEDGEMENTS		288. DISTRIBUTION		289. REVISIONS		290. APPROVALS		291. SIGNATURES		292. DATE		293. PAGE		294. TOTAL		295. COMMENTS		296. NOTES		297. ATTACHMENTS		298. INDEX		299. GLOSSARY		300. SUMMARY		301. ACKNOWLEDGEMENTS		302. DISTRIBUTION		303. REVISIONS		304. APPROVALS		305. SIGNATURES		306. DATE		307. PAGE		308. TOTAL		309. COMMENTS		310. NOTES		311. ATTACHMENTS		312. INDEX		313. GLOSSARY		314. SUMMARY		315. ACKNOWLEDGEMENTS		316. DISTRIBUTION		317. REVISIONS		318. APPROVALS		319. SIGNATURES		320. DATE		321. PAGE		322. TOTAL		323. COMMENTS		324. NOTES		325. ATTACHMENTS		326. INDEX		327. GLOSSARY		328. SUMMARY		329. ACKNOWLEDGEMENTS		330. DISTRIBUTION		331. REVISIONS		332. APPROVALS		333. SIGNATURES		334. DATE		335. PAGE		336. TOTAL		337. COMMENTS		338. NOTES		339. ATTACHMENTS		340. INDEX		341. GLOSSARY		342. SUMMARY		343. ACKNOWLEDGEMENTS		344. DISTRIBUTION		345. REVISIONS		346. APPROVALS		347. SIGNATURES		348. DATE		349. PAGE		350. TOTAL		351. COMMENTS		352. NOTES		353. ATTACHMENTS		354. INDEX		355. GLOSSARY		356. SUMMARY		357. ACKNOWLEDGEMENTS		358. DISTRIBUTION		359. REVISIONS		360. APPROVALS		361. SIGNATURES		362. DATE		363. PAGE		364. TOTAL		365. COMMENTS		366. NOTES		367. ATTACHMENTS		368. INDEX		369. GLOSSARY		370. SUMMARY		371. ACKNOWLEDGEMENTS		372. DISTRIBUTION		373. REVISIONS		374. APPROVALS		375. SIGNATURES		376. DATE		377. PAGE		378. TOTAL		379. COMMENTS		380. NOTES		381. ATTACHMENTS		382. INDEX		383. GLOSSARY		384. SUMMARY		385. ACKNOWLEDGEMENTS		386. DISTRIBUTION		387. REVISIONS		388. APPROVALS		389. SIGNATURES		390. DATE		391. PAGE		392. TOTAL		393. COMMENTS		394. NOTES		395. ATTACHMENTS		396. INDEX		397. GLOSSARY		398. SUMMARY		399. ACKNOWLEDGEMENTS		400. DISTRIBUTION		401. REVISIONS		402. APPROVALS		403. SIGNATURES		404. DATE		405. PAGE		406. TOTAL		407. COMMENTS		408. NOTES		409. ATTACHMENTS		410. INDEX		411. GLOSSARY		412. SUMMARY		413. ACKNOWLEDGEMENTS		414. DISTRIBUTION		415. REVISIONS		416. APPROVALS		417. SIGNATURES		418. DATE		419. PAGE		420. TOTAL		421. COMMENTS		422. NOTES		423. ATTACHMENTS		424. INDEX		425. GLOSSARY		426. SUMMARY		427. ACKNOWLEDGEMENTS		428. DISTRIBUTION		429. REVISIONS		430. APPROVALS		431. SIGNATURES		432. DATE		433. PAGE		434. TOTAL		435. COMMENTS		436. NOTES		437. ATTACHMENTS		438. INDEX		439. GLOSSARY		440. SUMMARY		441. ACKNOWLEDGEMENTS		442. DISTRIBUTION		443. REVISIONS		444. APPROVALS		445. SIGNATURES		446. DATE		447. PAGE		448. TOTAL		449. COMMENTS		450. NOTES		451. ATTACHMENTS		452. INDEX		453. GLOSSARY		454. SUMMARY		455. ACKNOWLEDGEMENTS		456. DISTRIBUTION		457. REVISIONS		458. APPROVALS		459. SIGNATURES		460. DATE		461. PAGE		462. TOTAL		463. COMMENTS		464. NOTES		465. ATTACHMENTS		466. INDEX		467. GLOSSARY		468. SUMMARY		469. ACKNOWLEDGEMENTS		470. DISTRIBUTION		471. REVISIONS		472. APPROVALS		473. SIGNATURES		474. DATE		475. PAGE		476. TOTAL		477. COMMENTS		478. NOTES		479. ATTACHMENTS		480. INDEX		481. GLOSSARY		482. SUMMARY		483. ACKNOWLEDGEMENTS		484. DISTRIBUTION		485. REVISIONS		486. APPROVALS		487. SIGNATURES		488. DATE		489. PAGE		490. TOTAL		491. COMMENTS		492. NOTES		493. ATTACHMENTS		494. INDEX		495. GLOSSARY		496. SUMMARY		497. ACKNOWLEDGEMENTS		498. DISTRIBUTION		499. REVISIONS		500. APPROVALS		501. SIGNATURES		502. DATE		503. PAGE		504. TOTAL		505. COMMENTS		506. NOTES		507. ATTACHMENTS		508. INDEX		509. GLOSSARY		510. SUMMARY		511. ACKNOWLEDGEMENTS		512. DISTRIBUTION		513. REVISIONS		514. APPROVALS		515. SIGNATURES		516. DATE		517. PAGE		518. TOTAL		519. COMMENTS		520. NOTES		521. ATTACHMENTS		522. INDEX		523. GLOSSARY		524. SUMMARY		525. ACKNOWLEDGEMENTS		526. DISTRIBUTION		527. REVISIONS		528. APPROVALS		529. SIGNATURES		530. DATE		531. PAGE		532. TOTAL		533. COMMENTS		534. NOTES		535. ATTACHMENTS		536. INDEX		537. GLOSSARY		538. SUMMARY		539. ACKNOWLEDGEMENTS		540. DISTRIBUTION		541. REVISIONS		542. APPROVALS		543. SIGNATURES		544. DATE		545. PAGE		546. TOTAL		547. COMMENTS		548. NOTES		549. ATTACHMENTS		550. INDEX		551. GLOSSARY		552. SUMMARY		553. ACKNOWLEDGEMENTS		554. DISTRIBUTION		555. REVISIONS		556. APPROVALS		557. SIGNATURES		558. DATE		559. PAGE		560. TOTAL		561. COMMENTS		562. NOTES		563. ATTACHMENTS		564. INDEX		565. GLOSSARY		566. SUMMARY		567. ACKNOWLEDGEMENTS		568. DISTRIBUTION		569. REVISIONS		570. APPROVALS		571. SIGNATURES		572. DATE		573. PAGE		574. TOTAL		575. COMMENTS		576. NOTES		577. ATTACHMENTS		578. INDEX		579. GLOSSARY		580. SUMMARY		581. ACKNOWLEDGEMENTS		582. DISTRIBUTION		583. REVISIONS		584. APPROVALS		585. SIGNATURES		586. DATE		587. PAGE		588. TOTAL		589. COMMENTS		590. NOTES		591. ATTACHMENTS		592. INDEX		593. GLOSSARY		594. SUMMARY		595. ACKNOWLEDGEMENTS		596. DISTRIBUTION		597. REVISIONS		598. APPROVALS		599. SIGNATURES		600. DATE		601. PAGE		602. TOTAL		603. COMMENTS		604. NOTES		605. ATTACHMENTS		606. INDEX		607. GLOSSARY		608. SUMMARY		609. ACKNOWLEDGEMENTS		610. DISTRIBUTION		611. REVISIONS		612. APPROVALS		613. SIGNATURES		614. DATE		615. PAGE		616. TOTAL		617. COMMENTS		618. NOTES		619. ATTACHMENTS		620. INDEX		621. GLOSSARY		622. SUMMARY		623. ACKNOWLEDGEMENTS		624. DISTRIBUTION		625. REVISIONS		626. APPROVALS		627. SIGNATURES		628. DATE		629. PAGE		630. TOTAL		631. COMMENTS		632. NOTES		633. ATTACHMENTS		634. INDEX		635. GLOSSARY		636. SUMMARY		637. ACKNOWLEDGEMENTS		638. DISTRIBUTION		639. REVISIONS		640. APPROVALS		641. SIGNATURES		642. DATE		643. PAGE		644. TOTAL		645. COMMENTS		646. NOTES		647. ATTACHMENTS		648. INDEX		649. GLOSSARY		650. SUMMARY		651. ACKNOWLEDGEMENTS		652. DISTRIBUTION		653. REVISIONS		654. APPROVALS		655. SIGNATURES		656. DATE		657. PAGE		658. TOTAL		659. COMMENTS		660. NOTES		661. ATTACHMENTS		662. INDEX		663. GLOSSARY		664. SUMMARY		665. ACKNOWLEDGEMENTS		666. DISTRIBUTION		667. REVISIONS		668. APPROVALS		669. SIGNATURES		670. DATE		671. PAGE		672. TOTAL		673. COMMENTS		674. NOTES		675. ATTACHMENTS		676. INDEX		677. GLOSSARY		678. SUMMARY		679. ACKNOWLEDGEMENTS		680. DISTRIBUTION		681. REVISIONS		682. APPROVALS		683. SIGNATURES		684. DATE		685. PAGE		686. TOTAL		687. COMMENTS		688. NOTES		689. ATTACHMENTS		690. INDEX		691. GLOSSARY		692. SUMMARY		693. ACKNOWLEDGEMENTS		694. DISTRIBUTION		695. REVISIONS		696. APPROVALS		697. SIGNATURES		698. DATE		699. PAGE		700. TOTAL		701. COMMENTS		702. NOTES		703. ATTACHMENTS		704. INDEX		705. GLOSSARY		706. SUMMARY		707. ACKNOWLEDGEMENTS		708. DISTRIBUTION		709. REVISIONS		710. APPROVALS		711. SIGNATURES		712. DATE		713. PAGE		714. TOTAL		715. COMMENTS		716. NOTES		717. ATTACHMENTS		718. INDEX		719. GLOSSARY		720. SUMMARY		721. ACKNOWLEDGEMENTS		722. DISTRIBUTION		723. REVISIONS		724. APPROVALS		725. SIGNATURES		726. DATE		727. PAGE		728. TOTAL		729. COMMENTS		730. NOTES		731. ATTACHMENTS		732. INDEX		733. GLOSSARY		734. SUMMARY		735. ACKNOWLEDGEMENTS		736. DISTRIBUTION		737. REVISIONS		738. APPROVALS		739. SIGNATURES		740. DATE		741. PAGE		742. TOTAL		743. COMMENTS		744. NOTES		745. ATTACHMENTS		746. INDEX		747. GLOSSARY		748. SUMMARY		749. ACKNOWLEDGEMENTS		750. DISTRIBUTION		751. REVISIONS		752. APPROVALS		753. SIGNATURES		754. DATE		755. PAGE		756. TOTAL		757. COMMENTS		758. NOTES		759. ATTACHMENTS		760. INDEX		761. GLOSSARY		762. SUMMARY		763. ACKNOWLEDGEMENTS		764. DISTRIBUTION		765. REVISIONS		766. APPROVALS		767. SIGNATURES		768. DATE		769. PAGE		770. TOTAL		771. COMMENTS		772. NOTES		773. ATTACHMENTS		774. INDEX		775. GLOSSARY		776. SUMMARY		777. ACKNOWLEDGEMENTS		778. DISTRIBUTION		779. REVISIONS		780. APPROVALS		781. SIGNATURES		782. DATE		783. PAGE		784. TOTAL		785. COMMENTS		786. NOTES		787. ATTACHMENTS		788. INDEX		789. GLOSSARY		790. SUMMARY		791. ACKNOWLEDGEMENTS		792. DISTRIBUTION		793. REVISIONS		794. APPROVALS		795. SIGNATURES		796. DATE		797. PAGE		798. TOTAL		799. COMMENTS		800. NOTES		801. ATTACHMENTS		802. INDEX		803. GLOSSARY		804. SUMMARY		805. ACKNOWLEDGEMENTS		806. DISTRIBUTION		807. REVISIONS		808. APPROVALS		809. SIGNATURES		810. DATE		811. PAGE		812. TOTAL		813. COMMENTS		814. NOTES		815. ATTACHMENTS		816. INDEX		817. GLOSSARY		818. SUMMARY		819. ACKNOWLEDGEMENTS		820. DISTRIBUTION		821. REVISIONS		822. APPROVALS		823. SIGNATURES		824. DATE		825. PAGE		826. TOTAL		827. COMMENTS		828. NOTES		829. ATTACHMENTS		830. INDEX		831. GLOSSARY		832. SUMMARY		833. ACKNOWLEDGEMENTS		834. DISTRIBUTION		835. REVISIONS		836. APPROVALS		837. SIGNATURES		838. DATE		839. PAGE		840. TOTAL		841. COMMENTS		842. NOTES		843. ATTACHMENTS		844. INDEX		845. GLOSSARY		846. SUMMARY		847. ACKNOWLEDGEMENTS		848. DISTRIBUTION		849. REVISIONS		850. APPROVALS		851. SIGNATURES		852. DATE		853. PAGE		854. TOTAL		855. COMMENTS		856. NOTES		857. ATTACHMENTS		858. INDEX		859. GLOSSARY		860. SUMMARY		861. ACKNOWLEDGEMENTS		862. DISTRIBUTION		863. REVISIONS		864. APPROVALS		865. SIGNATURES		866. DATE		867. PAGE		868. TOTAL		869. COMMENTS		870. NOTES		871. ATTACHMENTS		872. INDEX		873. GLOSSARY		874. SUMMARY		875. ACKNOWLEDGEMENTS		876. DISTRIBUTION		877. REVISIONS		878. APPROVALS		879. SIGNATURES		880. DATE		881. PAGE		882. TOTAL		883. COMMENTS		884. NOTES		885. ATTACHMENTS		886. INDEX		887. GLOSSARY	
-------------------	--	------------	--	----------	--	---------------	--	----------------	--	----------------	--	----------------	--	---------------------------	--	---------------	--	-----------------	--	------------------	--	--------------	--	-------------	--	-----------------	--	---------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------	--	--------------	--	-------------	--	----------------------	--	------------------	--	---------------	--	---------------	--	----------------	--	----------	--	----------	--	-----------	--	--------------	--	-----------	--	-----------------	--	-----------	--	--------------	--	-------------	--	----------------------	--	------------------	--	---------------	--	---------------	--	----------------	--	----------	--	----------	--	-----------	--	--------------	--	-----------	--	-----------------	--	-----------	--	--------------	--	-------------	--	----------------------	--	------------------	--	---------------	--	---------------	--	----------------	--	----------	--	----------	--	-----------	--	--------------	--	-----------	--	-----------------	--	-----------	--	--------------	--	-------------	--	----------------------	--	------------------	--	---------------	--	---------------	--	----------------	--	----------	--	----------	--	-----------	--	--------------	--	-----------	--	-----------------	--	-----------	--	--------------	--	-------------	--	----------------------	--	------------------	--	---------------	--	---------------	--	----------------	--	----------	--	----------	--	-----------	--	--------------	--	-----------	--	-----------------	--	-----------	--	--------------	--	-------------	--	----------------------	--	------------------	--	---------------	--	---------------	--	----------------	--	----------	--	----------	--	-----------	--	--------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--	--------------	--	-----------------------	--	-------------------	--	----------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	---------------	--	------------	--	------------------	--	------------	--	---------------	--