

T.C.
KÜTAHYA BELEDİYESİ
(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)

KÜTAHYA KÜLTÜR VE SANAT DOKÜMANTASYON MERKEZİ
“UNESCO YARATICI ŞEHİRLER AĞI KAPSAMINDA, SANATSAL FAALİYETTE
BULUNAN KİŞİ, KURUM VE KURULUŞLARIN TESPİT VE KAYIT
İŞLEMLERİNE İLİŞKİN YÖNERGE”

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı Kapsamında, Kütahya’da sanatsal faaliyet yapan kişi, kurum ve kuruluşların tespiti, değerlendirilmesi, belirli ölçütlere sahip olanların Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi’ne kayıt edilmesi, üretimlerinin teşvik edilmesi ile geleneksel kültürün yaşatılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, Kütahya Belediyesi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi’ne kayıt olmak için başvuran sanatçı, sivil toplum kuruluşu, imalathane ve satış mağazalarının tespiti, değerlendirilmesi ve kayıt işlemlerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, Kütahya Belediyesi tarafından UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı’na sunulan Proje dokümanına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen,

- | | | |
|---------------------|---|--|
| a. Belediye | : | Kütahya Belediyesini |
| b. Başkan | : | Kütahya Belediyesi Başkanını |
| c. Merkez | : | Kütahya’da sanatsal faaliyet yapan kişi, kurum ve kuruluşlara ilişkin güncel kayıtların sistematik bir düzen içinde korunduğu ve hizmete sunulduğu alanı, |
| d. Müdürlük | : | Kütahya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünü, |
| e. Araştırmacı | : | Kütahya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, tarafından görevlendirilen alan araştırmacıları, |
| f. Kurul | : | Kütahya’da UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında sanatsal faaliyet yapan kişi, kurum ve kuruluşların tespit ve değerlendirmesini gerçekleştirmek üzere oluşturulan kurulu, |
| g. Başvuru Formları | : | Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi’ne kayıt için müracaat eden yahut araştırmacılar tarafından önerilen “Kütahya’da UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında |

- sanatsal faaliyet yapan kişi, kurum ve kuruluşlara” ilişkin bilgilerin yer aldığı matbu belgeleri,
- h. Faaliyet : UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında, bireysel, ya da grup halinde, kültürel mirasımızın bir parçası olarak tanımlanabilecek sanat ve zanaat uygulamalarını,
- ı. Sanatçı : UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında, kültürel mirasımızın bir parçası olarak tanımlanabilecek sanat uygulamalarının icra edilmesi ile yeniden yapılabilmesi için gerekli bilgi ve becerileri haiz olan ve bunların aktarımını sağlayan kişileri,
- j. Zanaatkâr : UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında kültürel mirasımızın bir parçası olarak tanımlanabilecek zanaat uygulamalarının icra edilmesi ile yeniden yapılabilmesi için gerekli bilgi ve becerileri haiz olan ve bunların aktarımını sağlayan kişileri,
- k. Aday : UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında kültürel mirasımızın bir parçası olarak tanımlanabilecek sanat ve zanaat uygulamalarını icra eden gerçek kişiler yahut bu faaliyetlerin icra edildiği alanlar olan tüzel kişiler olması sebebiyle başvuru yapan kişi, kurum ya da kuruluşu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Faaliyet Alanları

Faaliyet Alanları

Madde 5- (1) UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında Kütahya’da icra edilen ve kültürel mirasımızın bir parçası olarak tanımlanabilecek sanat ve zanaat uygulamaları, bu yönerge çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bunlar 30 (Otuz) ana başlık altında olmak üzere;

- | | | |
|--------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| 1. Ahşap İşlemciliği, | 11. Gravür Sanatı, | 21. Mozaik Sanatı, |
| 2. Bakır İşlemciliği, | 12. Kumaş Boyama, | 22. Nakış İşlemciliği, |
| 3. Cam Sanatı, | 13. Gümüş İşlemciliği, | 23. Oya İşlemciliği, |
| 4. Cilt Sanatı, | 14. Hat Sanatı, | 24. Resim Sanatı, |
| 5. Çini Sanatı, | 15. Kaşı-Tıraş Sanatı, | 25. Rölyef Sanatı, |
| 6. Çömlekçilik, | 16. Kat’ı Sanatı, | 26. Seramik Sanatı, |
| 7. Deri İşlemciliği, | 17. Kazaziye Sanatı, | 27. Takı Tasarımı, |
| 8. Dokumacılık, | 18. Keçe Sanatı, | 28. Taş İşlemciliği, |
| 9. Ebru Sanatı, | 19. Kitre Bebek Sanatı, | 29. Tezhip Sanatı, |
| 10. Elmas İşlemciliği, | 20. Minyatür Sanatı, | 30. Vitray Sanatı, |
| 31. Diğer faaliyet alanlarını kapsar | | |

- (2) Yukarıda belirlenen faaliyet alanları dışında, gerekli görülen hallerde Müdürlükçe belirlenecek diğer faaliyet alanlarında da değerlendirmeler yapılabilir. Diğer faaliyet alanlarında oluşturulacak kurullar kendi değerlendirme ölçütlerini belirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurulların Oluşumu, Çalışma Şekli ve Görevleri

Kurulların Oluşumu ve Çalışma Şekli

Madde 6- (1) Kurullar, bu Yönergenin 5 inci Maddesinde belirtilen faaliyet alanlarında UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı Kapsamında, Faaliyette Bulunan Kişi, Kurum ve Kuruluşların tespiti ve Merkeze kaydedilmeleri amacıyla oluşturulur.

- (2) Kurullar, 5'i daimi üye olmak üzere, müdürlükçe belirlenecek 2 (iki) akademisyen ya da uzman üyenin de katılımı ile toplamda 7 (yedi) üyeden oluşur. Kurul başkanlığını Kütahya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürü üstlenir.
- (3) Kurul daimi üyeleri aşağıdaki gibidir;
- Kütahya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
 - Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Temsilcisi,
 - Kütahya Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü Temsilcisi,
 - Kütahya Ticaret ve Sanayi Odası Temsilcisi,
 - Kütahya Fotoğrafçılar, Çiniciler ve El Sanatları Esnaf Odası Temsilcisi
- (4) İhtiyaç duyulması halinde kurul üyelerinin sayısı toplamda tek rakam (9, 11, 13, vb.) olmak üzere artırılabilir.
- (5) Kurul üyeleri, her yıl en geç Şubat ayında Merkez Müdürlüğünün tavsiyesi ve Belediye Başkanın onayı ile nihai olarak belirlenir. Kurul üyelerinin görev süreleri, yeniden bir kurul oluşturulana kadar devam eder. Daimi üyeler dışındaki kurul üyeleri, aynı kurulda en fazla 3 (üç) dönem görev yapabilir. Herhangi bir sebeple kurul üyeliğinden ayrılanların yerine yeni üyeler görevlendirilir.
- (6) Kurullar, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Ancak karar yeter sayısı üçten az olamaz. Oyların eşitliği halinde, Kurul Başkanının kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış olur. Oy verme kabul ya da ret şeklinde olur.
- (7) Kurullarının sekreteryası, Müdürlük tarafından görevlendirilecek Merkez çalışanlarınca yürütülür. Değerlendirme sonucunda, Merkez'e kaydı uygun görülen başvuru sahiplerine ilişkin tüm iş ve işlemler Müdürlük tarafından yürütülür.

Kurulların Görevi

Madde 7- (1) Kurullar, değerlendirme ve tespit yapmak için yılda en az 4 defa olmak üzere üç ayda bir toplanır. Başvuruların yoğunluğu göz önünde bulundurularak, gerekli görüldüğü hallerde Başkan'ın çağrısı üzerine de ayrıca toplanabilir.

- (2) Kurullar bu Yönergenin 9'uncu maddesinde belirtilen ölçütlere göre değerlendirme ve tespit yapar.
- (3) Araştırmacıların, alan araştırmalarında ve çeşitli kültürel etkinliklerde tespit ettikleri sanatçı yahut zanaatkâr adaylarına ilişkin hazırladıkları bilgi ve belgeler ile diğer adayların doğrudan kendileri tarafından yapılan başvurular Kurula sunulur. Adayların

değerlendirilmesi, başvuruları esnasında kurula sunulan bilgi ve belgeleri dikkate alınarak yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Değerlendirme Ölçütleri

Değerlendirme ölçütleri

Madde 8- UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında kültürel mirasımızın bir parçası olarak tanımlanabilecek sanat ve zanaat uygulamalarını icra eden gerçek kişiler yahut bu faaliyetlerin icra edildiği alanlar olan tüzel kişiler (Sivil Toplum Kuruluşu, İmalathane ve Satış Mağazaları), aşağıdaki genel ve özel ölçütler doğrultusunda Kurul tarafından değerlendirmeye tabi tutulurlar:

a. Gerçek Kişi Başvuruları İçin:

1. Başvuru için gerekli belgeleri, istenilen ekleri ile birlikte eksiksiz olarak kurula sunmuş olmak,
2. Başvuru yaptığı alana dair bilgisini geleneksel aktarım ve / veya diploma ya da sertifika ile belgelenebilir bir eğitim yoluyla öğrenmiş olmak,
3. Bu Yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen faaliyet alanlarından en az birinde aktif olarak eser üretiyor olmak,
4. Geleneğin gelecek kuşaklara aktarımını sağlamak ve kendi icra dahilinde örnek alınabilecek eserler ortaya koymuş olmak,
5. Sanatını ilgili kişilere öğretebilme yeteneğine sahip olmak,
6. İcra ettiği sanat yahut zanaat alanında en az 3 (üç) ayrı kişisel ya da karma etkinliğe katılmış olmak (Çark sanatçıları/zanaatçıları gibi yarı mamul üreten kişiler hariç).

b. Sivil Toplum Kuruluşu Başvuruları İçin:

1. Başvuru için gerekli belgeleri, istenilen ekleri ile birlikte eksiksiz olarak kurula sunmuş olmak,
2. Sivil Toplum Kuruluşunun Yönetim Kurulu tarafından, Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi'ne kayıt amacıyla başvuru için karar almış olmak,
3. Kütahya'da kurulmuş sivil toplum kuruluşu hüviyetine sahip olmak,
4. Başvuru yapılan tarihten en az 1 (bir) yıl öncesinde faaliyete başlamış olmak,
5. Başvuru yapılan tarih itibarıyla en az 30 üyeye sahip olmak,
6. Tüzüğünde belirtilen faaliyet alanları içinde, bu Yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen faaliyet alanlarından en az birini içeriyor olmak,
7. Bu alanlar ile ilişkili olmak üzere başvuru tarihinden önceki son iki yıl içerisinde en az 3 (üç) ayrı etkinliği organize etmiş yahut başka kurumlar tarafından organize edilen etkinliklere kurumsal olarak katılmış olmak,
8. Anayasa ve kanunlarla yasaklanmış faaliyetlerde bulunmamış olmak,
9. Hakkında feshe ilişkin devam eden bir dava bulunmuyor olmak.

c. İmalathane Başvuruları İçin:

1. Başvuru için gerekli belgeleri, istenilen ekleri ile birlikte eksiksiz olarak kurula sunmuş olmak,
2. Kütahya'da kurulmuş ve en az 5 kişilik istihdam sağlamış imalathane olmak,
3. Başvuru yapılan tarihten en az 1 (bir) yıl öncesinde faaliyete başlamış olmak,
4. Alanıyla ilgili meslek odalarında kayıtlı olmak,
5. Bu Yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen alanlardan en az biri kapsamında aktif olarak üretim yapıyor olmak,
6. Anayasa ve kanunlarla yasaklanmış faaliyetlerde bulunmamış olmak,
7. Hakkında kapatılmasına ilişkin devam eden bir dava bulunmuyor olmak.

d. Satış Mağazası Başvuruları İçin

1. Başvuru için gerekli belgeleri, istenilen ekleri ile birlikte eksiksiz olarak kurula sunmuş olmak,
2. Kütahya'da kurulmuş ya da ticari faaliyetine Kütahya'da devam ediyor olmak,
3. Başvuru yapılan tarihten en az 1 (bir) yıl öncesinde faaliyete başlamış olmak,
4. Alanıyla ilgili meslek odalarında kayıtlı olmak,
5. Bu Yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen alanlardan en az biri kapsamında aktif olarak satış yapıyor olmak,
6. Anayasa ve kanunlarla yasaklanmış faaliyetlerde bulunmamış olmak,
7. Hakkında kapatılmasına ilişkin devam eden bir dava bulunmuyor olmak.

e. Araştırmacıların Önerisi İle Yapılan Başvurular İçin

1. Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi tarafından görevlendirilen araştırmacıların, alan araştırmalarında ve çeşitli kültürel etkinliklerde tespit ettikleri sanatçı yahut zanaatkâr adayı olmak

BEŞİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Değerlendirme ve Kayıt İşlemleri

Başvuru

Madde 9- Değerlendirmeye katılabilmek için bu Yönergenin ekinde yer alan Başvuru Formu eksiksiz doldurulmalıdır. Başvuru sahipleri bu forma ek olarak:

a. Gerçek Kişi Başvuruları İçin;

1. 1 adet Nüfus cüzdanı fotokopisini,
2. 2 adet arka yüzüne isim ve soy isim yazılmış vesikalık fotoğrafını,
3. Taahhütname
4. Başvurduğu alana ilişkin icazet belgesi, diploma, sertifika veya alanında yetkin ustaların en az birinden alınmış referans mektubunu,
5. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, sanatını icra ederken çekilmiş en az 5 (beş) dakikalık video kaydını,

6. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, başvurduğu tarih itibarıyla son 2 (iki) yılda ürettiği eserlerinden en az 10 tanesinin 300dpi çözünürlükte dijital fotoğrafını,
7. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, icra ettiği sanat yahut zanaat alanında kişisel ya da karma olarak katıldığı en az 3 (üç) etkinliğin afiş, davetiye ve fotoğraflarını (Çark sanatçıları/zanaatçıları gibi yarı mamul üreten kişiler hariç).

b. Sivil Toplum Kuruluşu Başvuruları İçin;

1. Tüzel kişiliği temsile yetkili yöneticiye ait 1 adet Nüfus cüzdanı fotokopisini
2. Tüzel kişiliği temsile yetkili yöneticiye ait 2 adet arka yüzüne isim ve soy isim yazılmış vesikalık fotoğrafını
3. Taahhütname
4. Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi'ne kayıt olmak üzere başvuru yapılmasına ilişkin Yönetim Kurulu Kararı örneğini,
5. Sivil toplum kuruluşuna üye olanların Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış listesi ve onaylı tüzük örneğini,
6. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, başvuru sahibi sivil toplum kuruluşu üyelerinin eserlerinin sergilendiği, kendileri tarafından organize edilen yahut farklı kurumlar tarafından organize edilen ve üyelerinin eserleri ile katıldıkları en az 3 (üç) etkinliğin afiş, davetiye ve fotoğraflarını,

c. İmalathane Başvuruları

1. Tüzel kişiliği temsile yetkili yöneticiye ait 1 adet Nüfus cüzdanı fotokopisini
2. Tüzel kişiliği temsile yetkili yöneticiye ait 2 adet arka yüzüne isim ve soy isim yazılmış vesikalık fotoğrafını,
3. Taahhütname
4. İmalathanenin Vergi Levhasının onaylı fotokopisini,
5. İlgili Meslek Odasına kayıt belgesinin fotokopisini,
6. İmalathane çalışanlarının 1'er adet Nüfus cüzdanı fotokopisini,
7. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, başvurduğu alana ilişkin yapılan üretime ait en az 5 (beş) dakikalık tanıtıcı video kaydını,
8. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, başvurduğu alana ilişkin üretilen eserlerin en az 10 tanesinin 300dpi çözünürlükte dijital fotoğrafını.

d. Satış Mağazası Başvuruları

1. Tüzel kişiliği temsile yetkili yöneticiye ait 1 adet Nüfus cüzdanı fotokopisini
2. Tüzel kişiliği temsile yetkili yöneticiye ait 2 adet arka yüzüne isim ve soy isim yazılmış vesikalık fotoğrafını,
3. Taahhütname
4. Mağazanın Vergi Levhasının onaylı fotokopisini,
5. İlgili Meslek Odasına kayıt belgesinin fotokopisini,
6. Mağaza çalışanlarının 1'er adet Nüfus cüzdanı fotokopisini,
7. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, başvurduğu alana ilişkin satış yapılan eserlere ait en az 5 (beş) dakikalık tanıtıcı video kaydını,

8. 1 adet CD veya DVD formatında olmak üzere, başvurduğu alana ilişkin satışı yapılan eserlerin en az 10 tanesinin 300dpi çözünürlükte dijital fotoğrafını.

e. Araştırmacıların Önerisi İle Yapılan Başvurular

Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi tarafından görevlendirilen araştırmacıların, alan araştırmalarında ve çeşitli kültürel etkinliklerde tespit ettikleri sanatçı yahut zanaatkâr adayları hakkında araştırmacılar tarafından hazırlanacak bilgi ve belgeleri, başvuru dosyalarına eklemeleri gerekir.

- (1) Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi tarafından belirlenen ve bu yönergenin 5'inci maddesinde ifade edilen faaliyet alanları dışındaki müracaatlar ile başvuru esnasında ibraz edilen bilgi ve belgelerinde eksiklik bulunanların başvuruları kabul edilmez. Söz konusu eksikliklerin giderilmesi ve tekrar başvuru yapılması halinde bir sonraki toplantısında kurul tarafından değerlendirmeye alınır.
- (2) Kurulun toplanacağı tarih, yer ve saati içeren hususlar, Kütahya Belediyesi İnternet sitesinde ilan edilir.

Değerlendirme

Madde 10- Değerlendirme, Kütahya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü tarafından tespit edilecek tarih, yer ve saatte, Kurul tarafından, başvuru dosyası incelemesi ve/veya mülakat şeklinde yapılır.

- (1) Mülakat ile yapılacak değerlendirmelerde başvuru sahipleri icra ettikleri sanat / zanaat ile ilgili, imzalı ve tamamlanmış en az 5 eserini Kurula göstermekle yükümlüdürler.
- (2) Mülakat ile yapılacak değerlendirmeler, sesli ve görüntülü olarak kaydedilir. Kaydedilen belgeler Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi arşivinde CD/DVD olarak muhafaza edilir.
- (3) Değerlendirme sonucunda Kurul tarafından yetersiz bulunanlar, en az 1 yıl süreyle yeniden değerlendirmeye alınmazlar.
- (4) Kütahya Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, ihtiyaç duyması halinde başvuranlar hakkında, ilgili sivil toplum kuruluşları ile kurum ve kuruluşlardan görüş isteyebilir.

Değerlendirme Sonuçlarının Duyurulması

Madde 11- Değerlendirme sonuçları, ilgililere yazılı olarak bildirilir. Ayrıca Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi Müdürlüğü'ne kayıt için hak kazananlar Kütahya Belediyesi internet sitesinde ilan edilir.

Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezine Kayıt İşlemleri

Madde 12- (1) Kurul tarafından yeterli görülen başvuru sahiplerinin Merkeze kayıt işlemleri, Kütahya Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilir.

- (2) Kaydı yapılan Sanatçı, Zanaatkâr, Sivil Toplum Kuruluşu, İmalathane ve Satış Mağazalarına UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında sanatsal faaliyet yaptığına dair yazılı berat ve bu faaliyetleri sürdürdükleri alanların girişlerinde UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı logosunun kullanım izni verilir.

- (3) UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında sanatsal faaliyet yapanlara ait bilgi ve belgeler, Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi arşivinde muhafaza edilir.
- (4) Kütahya Belediyesi, bizzat kendisi düzenlediği yahut paydaşı olduğu sanatsal etkinlik organizasyonlarında Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi arşivinde kayıtlı Sanatçı, Zanaatkâr, Sivil Toplum Kuruluşu, İmalathane ve Satış Mağazalarına öncelik verir.

ALTINCI BÖLÜM

Kazanılmış Haklar, İtiraz, Değerlendirmeye Katılmama ve Kayıt İptali

Kazanılmış Haklar

Madde 13- Bu Yönerge yürürlüğe girmeden önce T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Halk Kültürü Bilgi ve Belge Merkezi'ne kaydedilerek sanatçı tanıtım kartı sahibi olan sanatçılar ve zanaatkârlar, Somut Olmayan Kültürel Miras Taşıyıcıları ve Yaşayan İnsan Hazinesi Ödülü verilen sanatçılar Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi'ne kaydedilmiş sayılır.

İtiraz Hakkı

Madde 14- (1) Değerlendirme sonucunda yetersiz görülenler, sonuçların Kütahya Belediyesi internet sayfasında ilan edildiği tarihten itibaren en geç on gün içerisinde itiraz için Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi Müdürlüğe yazılı olarak başvurabilirler.

- (2) İtirazlar, itiraz edilen kurul toplantısında kaydedilen bilgi ve belgeler üzerinden, ilgili alanda toplanacak kurul marifetiyle 15 gün içinde yeniden değerlendirilir; değerlendirme sonucu itiraz sahibine yazılı olarak bildirilir.

Değerlendirmeye Katılmama

Madde 15- Başvuru sahibi, davet edildiği halde Kurul üyeleri tarafından geçerli bulunacak mücbir bir sebep sunmaksızın değerlendirme toplantısına katılmaz ise, belgeleri iade edilir. Bu kişiler Kurula tekrar katılmak için müracaatlarını yenilemek zorundadır.

Kayıt İşleminin İptali

Madde 16- Kütahya Kültür ve Sanat Dokümantasyon Merkezi'ne UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı kapsamında faaliyet yapan kişiler olarak kaydedilenlerin aşağıdaki durumlarda kayıtları silinir:

- a. Başvuru sırasında verilen bilgi veya belgelerin gerçeğe aykırı olduğunun anlaşılması,
- b. İlgilinin Kurul toplantısı esnasındaki beyanının gerçeğe aykırı olduğunun anlaşılması,
- c. Sahip olunan hakların belirtilen ölçütlere aykırı ve/ veya amacı dışında kullanılması.
- d. Kaydın silinmesine ilişkin durum ilgiliye bildirilir. Kayıt işlemi iptal edilenler herhangi bir hak talebinde bulunamazlar.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

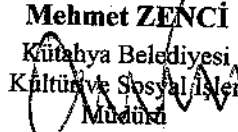
Madde 18- Bu Yönerge onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

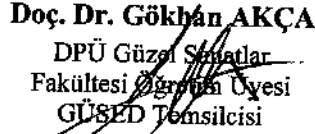
Yürütme

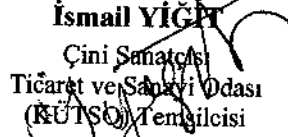
Madde 19- Bu Yönerge hükümlerini Kütahya Belediye Başkanı yürütür.


Bu Yönerge 01/10/2019 tarihinde aşağıda isimleri ve imzaları bulunan Kentsel Gelişim Komitesi üyeleri tarafından okunmuş, değerlendirilmiş ve oy birliği ile kabul edilmiştir.

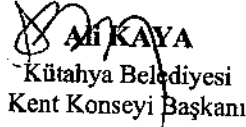

Sami ÖZDEN
Kütahya Belediyesi
Başkan Yardımcısı ve
Başkan Vekili

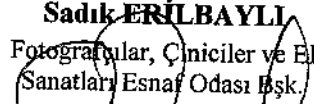

Mehmet ZENCİ
Kütahya Belediyesi
Kültür ve Sosyal İşler
Müdürü

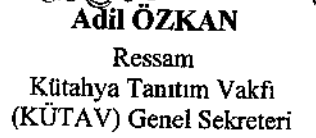

Doç. Dr. Gökhan AKÇA
DPÜ Güzel Sanatlar
Fakültesi Öğretim Üyesi
GÜSED Temsilcisi

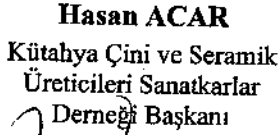

İsmail YIĞIT
Çini Sanatçısı
Ticaret ve Sanayi Odası
(KÜTSO) Temsilcisi

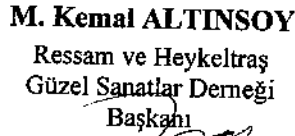

Kerim VURAL
Kütahya Tanıtım Vakfı
(KÜTAV) Temsilcisi

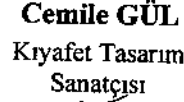

Ali KAYA
Kütahya Belediyesi
Kent Konseyi Başkanı

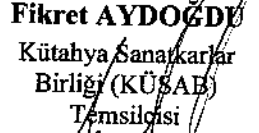

Sadık ERİLBAYLI
Fotograförler, Çiniciler ve El
Sanatları Esnaf Odası Bşk.

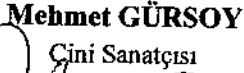

Adil ÖZKAN
Ressam
Kütahya Tanıtım Vakfı
(KÜTAV) Genel Sekreteri


Hasan ACAR
Kütahya Çini ve Seramik
Üreticileri Sanatkarlar
Derneği Başkanı

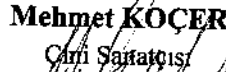

M. Kemal ALTINSOY
Ressam ve Heykeltıraş
Güzel Sanatlar Derneği
Başkanı



Cemile GÜL
Kryafet Tasarım
Sanatçısı

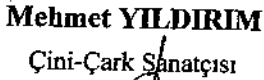

Fikret AYDOĞDU
Kütahya Sanatkarlar
Birliği (KÜSAB)
Temsilcisi

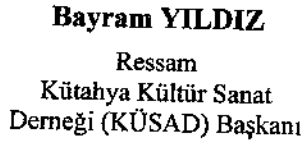

Mehmet GÜRSOY
Çini Sanatçısı

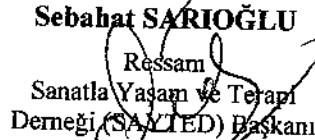

Hamza ÜSTÜNKAYA
Çini Sanatçısı



Mehmet KOÇER
Çini Sanatçısı

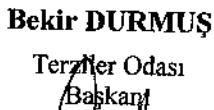

Saim KOLHAN
Çini Sanatçısı

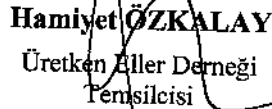

Mehmet YILDIRIM
Çini-Çark Sanatçısı


Bayram YILDIZ
Ressam
Kütahya Kültür Sanat
Derneği (KÜSAD) Başkanı

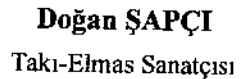

Sebahat SARIOĞLU
Ressam
Sanatla Yaşam ve Terapi
Derneği (SANTED) Başkanı


Meral ERDOĞMUŞ
KÜSAB Temsilcisi


Bekir DURMUŞ
Terziler Odası
Başkanı


Hamiyet ÖZKALAY
Üretken Elleri Derneği
Temsilcisi


Nermin MUMCUOĞLU
Altıneller Derneği
Başkanı


Doğan ŞAPCI
Taki-Elmas Sanatçısı